

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЧИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Отчёт рассмотрен и одобрен
на заседании Педагогического совета
Протокол № 7 от «17» апреля 2023 г.



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Частного профессионального образовательного учреждения
«Сочинский социально-технический техникум»**

СОЧИ 2023

Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СОЧИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ».....	5
1.1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности...8	
1.2 Основная нормативная и организационно – распорядительная документация.....	9
1.3. Система управления образовательным учреждением.....	10
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТЕХНИКУМА.....	19
2.1 Организация учебного процесса.....	19
2.2 Сведения о направлениях и объемах образовательной деятельности.....	23
2.3 Организация приёма.....	26
2.4 Организация перевода и отчисления.....	29
2.5 Профориентационная работа.....	30
2.6 Организация и проведение учебной и производственной практики обучающихся	30
3.СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	34
3.1 Анализ качества образования.....	34
3.1.1 Анализ качества промежуточной аттестации.....	36
3.1.2 Анализ качества государственной итоговой аттестации.....	37
3.1.3 Востребованность выпускников техникума.....	43
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА....	46
4.1 Качество кадрового обеспечения.....	46
4.2 Материально – техническое обеспечение техникума.....	49
4.3 Библиотечно-информационное обеспечение.....	53
4.4 Информатизация образовательного процесса.....	56
4.5 Учебно-методическое обеспечение	60
5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ТЕХНИКУМЕ.....	67
5.1 Стратегические задачи воспитательной работы в техникуме.....	67
5.2 Гражданско – патриотическое воспитание.....	68
5.3 Профессионально – трудовое воспитание.....	69
5.4 Культурно – нравственное воспитание.....	70
5.5 Физическое воспитание (спортивно – оздоровительная работа).....	73
5.6 Экологическое воспитание.....	74
5.7 Развитие студенческого самоуправления.....	74
5.8 Профилактическая работа.....	75
5.9 Психолого – педагогическое сопровождение образовательного процесса	78
6. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.....	79
6.1 Система оценки качества образования в техникуме.....	79
6.2 Оценка качества образовательной деятельности.....	82

ВВЕДЕНИЕ

Отчет по самообследованию Частного профессионального образовательного учреждения «Сочинский социально – технический техникум» (ЧПОУ «ССТТ») содержит информацию о реализуемых образовательных программах и результатах образовательного процесса, о профессиональных и творческих достижениях обучающихся и педагогов и о тенденциях развития техникума.

Отчёт по самообследованию выполнен в целях получения объективной информации о состоянии образовательного процесса в техникуме; установления степени соответствия организации, содержания, уровня и качества подготовки обучающихся требованиям законодательства в сфере образования, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, профессиональных стандартов с учётом требований рынка труда.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности техникума, системы управления образовательным процессом, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Проведён анализ показателей деятельности техникума, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации и Министерством общего и профессионального образования Краснодарского края. Предоставление отчёта за отчётный период с 01.04.2022 года по 01.04.2023 года учредителю, обучающимся, их родителям, социальным партнёрам, широкой общественности и потенциальным абитуриентам посредством его размещения на официальном сайте обеспечивает доступность и открытость информации о деятельности техникума.

Самообследование проводилось на основании нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 2 статьи);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (п. 3 и 8);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в порядок самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 г. № 462»;

- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации;

- Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Решение Совета техникума ЧПОУ «ССТТ»»;

- Приказ директора техникума «О проведении самообследования техникума».

Процедура самообследования Техникума включала в себя следующие этапы:

1. Планирование и подготовка работ по самообследованию.

2. Организация и проведение самообследования.

3. Обобщение и анализ полученных результатов и на их основе формирование отчета.

В соответствии с определенными направлениями самоанализа проводилась экспертиза:

- Нормативно – правового и организационно – содержательного обеспечения образовательной деятельности;

- Системы управления техникума;

- Структуры, содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников;

- Организации учебного процесса;

- Качества кадрового обеспечения, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;

- Уровня программного, учебно-методического и информационно – библиотечного обеспечения;

- Состояния материально-технической базы.

Для самообследования были использованы федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с реализуемыми профессиональными образовательными программами, сведения по учебно-методическому и информационному обеспечению, материалы по кадровому составу и материально-технической базе образовательного процесса, документация по организации учебно – воспитательной работы, локальные нормативно-правовые документы, регулирующие образовательную деятельность техникума. Самообследование проводится ежегодно комиссией, в состав которой входит администрация техникума:

Председатель комиссии – Караваяева Екатерина Петровна, к.э.н., директор ЧПОУ «ССТТ».

Заместитель председателя - Кутнякова Людмила Ивановна, заместитель директора техникума по учебно – воспитательной и производственной работе ЧПОУ «ССТТ».

Члены комиссии:

Заведующая учебной частью ЧПОУ «ССТТ» – Малыгина Раиса Владимировна.

Председатель ЦМК электротехнических дисциплин – к.т.н., Иванилов Юрий Леонидович.

Председатель ЦМК автомеханических дисциплин – Салеев Павел Александрович.

Председатель ЦМК спец. «Парикмахерское искусство» - Романова Людмила Николаевна.

Главный бухгалтер ЧПОУ «ССТТ» - Саломаха Ирина Сергеевна.

При проведении самообследования были использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей. Ход и результаты процедуры самообследования рассматривались на заседаниях методического и педагогическом Советах.

Комиссия по самообследованию техникума рассмотрела подготовленные материалы, по которым сформирован настоящий отчет.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ЧАСТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СОЧИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ».

Образовательная организация Частное профессиональное образовательное учреждение «Сочинский социально – технический техникум», создано как заведение среднего профессионального образования в 2003 году в связи с потребностью города в молодых специалистах среднего звена для обеспечения учебной, административно - технической поддержки процессов управления, развития инфраструктуры г. Сочи на основании приказа №3/10 от 5 февраля 2003 года Восточного института экономики, гуманитарных наук, управления и права и Протокола №1 Собрания учредителей от 5 февраля 2003 года, зарегистрировано в установленном законом порядке.

В связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 – ред. 30.12.2021 «Об образовании в Российской Федерации». Устав принят в новой редакции Собранием учредителей 19.11.2015 года в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

Цель деятельности техникума на 2022 – 2023 учебный год:

Обеспечение качества образования в техникуме в условиях изменения приоритетов

государственной образовательной политики.

Задачи:

- 1.Выполнение законодательства Российской Федерации и Краснодарского края в сфере образования и нормативно-правовое обеспечение деятельности техникума.
- 2.Осуществление функционирования и развития техникума как ведущей профессиональной образовательной организации Краснодарского края в сфере сервиса и туризма.

3.Внедрение в образовательный процесс наиболее перспективных и востребованных ОПОП СПО:

43.02.13 Технология парикмахерского искусства, 43.02.14 Гостиничное дело

4.Повышение эффективности деятельности Ресурсного центра развития программ профессиональной ориентации молодёжи, содействия трудоустройству, предпрофильного и профильного обучения.

5.Реализация профессиональных образовательных программ в соответствии с передовыми инновационными технологиями.

6.Освоение и внедрение в образовательный процесс передовых технологий проведения различного рода практик на предприятиях города – курорта Сочи.

7.Продолжить работу по созданию и совершенствованию системных условий для развития управления, социального, государственно – частного и сетевого взаимодействия техникума, обеспечивающих подготовку кадров в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов и запросами работодателей.

8.Формирование и развитие системы мониторинга и контроля результатов образования в техникуме.

9.Реализация мер по развитию научно – образовательной и творческой среды в техникуме. Участие в межрегиональных и региональных, городских мероприятиях.

Организация и проведение различного рода конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов, спартакиады студентов ПОО СПО.

10.Разработка и осуществление мер по повышению эффективности воспитательного процесса в техникуме, профилактика зависимостей, социальной дезадаптации, кризисных состояний и асоциального поведения обучающихся техникума.

11. Развитие кадрового потенциала техникума посредством повышения квалификации, аттестации, использования возможностей «эффективного» контракта и формирования ценностно – мировоззренческого единства педагогического коллектива.

12.Разработка и реализация бизнес – проектов, способствующих развитию творческой инициативы обучающихся, формированию у них предпринимательских компетенций и

направленных на развитие учебно – материальной базы техникума.

13. Развитие учебно – материальной базы техникума на основе принципов безопасности жизнедеятельности, здоровьесбережения и доступности образовательной среды техникума (по отдельным проектам).

Стратегия развития образовательной организации в 2022 – 2023 учебном году основывалась на следующих принципах:

- ориентация на высокое качество подготовки специалистов, соответствующее требованиям ФГОС, профессиональным стандартам и запросам рынка труда;
- создание и совершенствование комплекса условий (кадровых, учебно – материальных, материально – технических, информационных и др.) для обеспечения качества образования в соответствии с требованиями ФГОС, потребностями рынка труда и запросами личности;
- освоение и внедрение передовых педагогических практик и производственных технологий, в том числе «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» освоение и внедрение независимой оценки компетенций;
- информатизация образовательного процесса;
- гуманизация образования, внедрение и совершенствование личноно - ориентированной модели образования.

Техникум осуществляет реализацию Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования базового уровня и является многофункциональным учебным заведением.

Полное наименование организации:	Частное профессиональное образовательное учреждение «Сочинский социально – технический техникум» (далее техникум)
Сокращенное наименование организации:	ЧПОУ «ССТТ»
Учредитель организации:	Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Восточная экономико – юридическая гуманитарная академия», зарегистрированное постановлением Главы администрации Кировского района г. Уфы № 154 от 29.01.93 г., свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года от 03.10.02 г. серия 02 .№

	004176520, основной государственный регистрационный номер 10202025555064, ИНН 0274021161, адрес местонахождения: 450092, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мубарякова, д. 3
Руководитель:	Директор техникума - Караваева Екатерина Петровна, к.э.н.
Организационно-правовая форма	Частное учреждение
Тип учреждения	Профессиональная образовательная организация
Вид учреждения	Некоммерческая организация
Юридический адрес:	Российская Федерация, 354054, г. Сочи, ул. Возрождения, 8 г. Сочи, ул. Ленина , 88
Фактический адрес:	Российская Федерация, 354054, г. Сочи, ул. Возрождения, 8 г. Сочи, ул. Ленина , 88
Телефон/факс:	8(8622)672922, 8(8622)672914,8(988)2318718
Электронная почта:	sochi-vegu@yandex.ru
Сайт:	сочинскийтехникум.рф
ИНН:	2319031286
ОГРН:	10223029266

1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Техникум осуществляет образовательную деятельность на основании
- Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 05 февраля 2016 г. № 07648, серия 23Л01 № 0004508, выданной министерством образования и науки Краснодарского края и выписки из реестра лицензий.

Перечень лицензированных направлений подготовки:

13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и

электромеханического оборудования (по отраслям)

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

43.02.02 Парикмахерское искусство

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

43.02.14 Гостиничное дело

43.02.16 Туризм и гостеприимство

43.02.17 Технология индустрии красоты

По специальностям 43.02.16 и 43.02.17 прием будет осуществляться только в 2023 году.

Техникум осуществляет образовательную деятельность на основании Свидетельства о государственной аккредитации серия 23А01 № 03740 регистрационный № 0001518 от 11 мая 2017г., сроком действия - бессрочный.

Перечень аккредитованных направлений подготовки:

13.00.00 Электро – и теплоэнергетика

23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта

43.00.00 Сервис и туризм

В своей деятельности коллектив техникума руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования и науки; законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, а также Уставом техникума.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, ст. 26, 27 Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») ред. 30.12.2021 и Уставом техникума на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Техникум является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, имеет лицевой счёт; печать с собственным наименованием, штамп с наименованием учреждения и другие реквизиты; ведет делопроизводство и архив. Делопроизводство ведется в соответствии с номенклатурой деятельности, обеспечивается сохранность документов строгой отчетности.

1.2.Основная нормативная и организационно-распорядительная документация

В своей деятельности техникум руководствуется Конвенцией о правах ребенка; Конституцией РФ; Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ ред. 30.12.2021 «Об образовании в Российской Федерации», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; приказами, распоряжениями, решениями министерства образования и науки РФ, министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Уставом Частного профессионального образовательного учреждения «Сочинский социально - технический техникум» и другими документами. В техникуме ведется годовое и перспективное планирование по ключевым и вспомогательным процессам образовательной деятельности..

В техникуме ежегодно издаются приказы: по организации учебного процесса, по личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, приказы по основной деятельности.

Должности работников техникума определены штатным расписанием, утвержденным директором техникума. Обязанности всех работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с типовыми должностными инструкциями.

Все действующие в техникуме положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке и представлены на сайте техникума. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы техникума.

Задачи и функции сотрудников каждого органа управления, структурного подразделения, определены в соответствующем положении, уточняются в должностных инструкциях. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

Внутренний аудит нормативной базы техникума показал, что в техникуме имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность.

1.3 Система управления образовательным учреждением

Успешность техникума обеспечивается совместными усилиями административно-управленческого аппарата, педагогическим коллективом и обслуживающим персоналом техникума.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом техникума.

Высшим органом управления техникума является его Учредитель, к компетенции которого относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Техникума;
- определение приоритетных направлений деятельности техникума, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов техникума и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Техникума и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения, утверждение положений о них;
- реорганизация и ликвидация Техникума.

Управление техникумом построено на принципах единоначалия и коллегиальности.

Непосредственное управление всей деятельности техникума осуществляет директор, назначаемый учредителем на три года, действующий от имени Техникума без доверенности, представляющий его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников и обучающихся;
- осуществляет прием и увольнение работников, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, утверждает должностные инструкции работников Техникума, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников и обучающихся;
- обеспечивает комплектование контингента обучающихся, осуществляет учебно-методическое и организационное руководство учебной деятельностью;
- утверждает штатное расписание и регламентирующие деятельность Техникума внутренние документы;
- выдает доверенности;
- открывает расчетный и другие счета в банках, совершает различного рода сделки;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Техникума, обеспечивает их рациональное использование;
- определяет размер и формы оплаты обучения в Техникуме, определяет условия оплаты

- труда работников Техникума;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
 - организует ведение делопроизводства Техникума;
 - представляет Учредителю ежегодный отчет о деятельности Техникума;
 - отвечает за эффективность работы Техникума;
 - осуществляет иные полномочия, предусмотренные для Директора действующим законодательством.

Директор техникума осуществляет общее руководство учебной, воспитательной, научно-методической, учебно-производственной, финансово-хозяйственной деятельностью техникума.

Непосредственное руководство учебной, воспитательной, методической, административно-хозяйственной и другими видами работ осуществляют заместители директора техникума, назначаемые на должность директором. Заместители директора несут ответственность перед директором за состояние дел на порученных им направлениях работы.

В непосредственном подчинении директора находится: канцелярия, главный бухгалтер, заместители директора: заместитель директора по учебно-воспитательной (УВР) и учебно – практической работе (УПР), заместитель директора по АХЧ, заведующий учебной частью.

Структуру техникума составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения.

Для усиления контроля за успеваемостью и посещаемостью студентов, активизации индивидуальной работы с обучающимися и родителями непосредственно работают кураторы и старосты групп, председатели цикловых методических комиссий.

Структура управления, созданная в техникуме, соответствует функциональным задачам, Уставу техникума и позволяет успешно решать перспективные и текущие задачи, гарантировать профессиональную и социальную защищенность всех сотрудников и студентов, реально заботиться о создании оптимальных условий, необходимых для трудовой и учебной деятельности, быта и досуга всех сотрудников и студентов.

В целях обеспечения коллегиальности принятия решений, принципа демократичности и соуправления в техникуме эффективно функционируют следующие органы управления и формы самоуправления: Совет техникума, общее собрание работников и представителей обучающихся, педагогический совет, студенческий совет, совет родителей, совет по профилактике правонарушений,

методический совет.

В состав общего собрания работников и обучающихся входят все работники и обучающиеся Техникума.

К компетенции общего собрания работников и представителей обучающихся Техникума относится:

- принятие программ развития Техникума;
- локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и работников Техникума;
- содействие привлечению финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Техникума;
- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы;
- содействие организации и улучшению условий обучения обучающихся и труда педагогических и других работников Техникума.

В качестве консультационного органа, обеспечивающего коллегиальность обсуждения учебно-методической, воспитательной и производственной работы при директоре и под его председательством работает педагогический совет, деятельность которого регламентируется соответствующими положениями.

В рамках плана мероприятий по реализации Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ» ред. 30.12.2021 техникум разрабатывает локальные нормативные акты (Положения, инструкции, приказы и т.д.), осуществляет организационные мероприятия (мониторинги, анализы и др.), проводит методическую работу (семинары, круглые столы и др.) Для осуществления эффективной деятельности структурных подразделений и Совета техникума созданы нормативные документов и локальные акты, представленные в свободном доступе на официальном сайте:

1. Правила внутреннего трудового распорядка.
2. Правила внутреннего распорядка обучающихся.
3. Положение об Общем собрании работников и обучающихся техникума.
4. Положение о Педагогическом совете.
5. Положение о Студенческом совете.
6. Положение о Совете родителей.
7. Положение о цикловой методической комиссии.
8. Положение об аттестационной комиссии.
9. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
10. Положение о внутренней системе оценки качества.

11. Кодекс профессиональной этики педагогических работников ЧПОУ «ССТТ».
12. Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам.
13. Положение о защите персональных данных.
14. Положение о хранении в архивах.
15. Правила приема в ЧПОУ «ССТТ».
16. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.
17. Положение о приемной комиссии.
18. Перечень специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности в 2022-2023 учебном году.
19. Положение о режиме занятий обучающихся.
20. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
21. Порядок и основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между ЧПОУ «ССТТ» и обучающимися.
22. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧПОУ «ССТТ».
23. Положение об организации обучения по индивидуальному плану.
24. Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов.
25. Положение о проведении текущего контроля.
26. Положение о планировании, организации и проведении практических занятий.
27. Положение о планировании и организации самостоятельной работы студентов.
28. Положение об учебном-методическом комплексе преподавания дисциплин в ЧПОУ «ССТТ».
29. Положение по организации и проведению промежуточной аттестации студентов.
30. Положение о курсовой работе.
31. Положение о практике обучающихся.
32. Положение о квалификационном экзамене по профессиональному модулю.
33. Положение о ВКР по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена.
34. Порядок проведения ГИА.

35. Положение о мониторинге качества результатов освоения обучающимися основных образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена.
36. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
37. Положение о порядке участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования.
38. Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся.
39. Программа воспитательной работы.
40. Порядок посещения студентами мероприятий, не предусмотренных учебным планом.
41. Положение о поощрениях и взысканиях студентов ЧПОУ «ССТТ».
42. Положение об утверждении требований к одежде студентов.
43. Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта.
44. Положение по охране труда.
45. Программа производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.
46. Положение о текущем контроле за состоянием здоровья обучающихся в ЧПОУ «ССТТ».
47. План работы по охране здоровья обучающихся.
48. Результаты проверки специальной оценки условий труда.
49. Паспорт доступности ЧПОУ «ССТТ».
50. Положение об организации инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по основным образовательным программам среднего профессионального образования.

Все действующие в техникуме положения разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке и представлены на сайте техникума. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы техникума.

В состав педагогического совета входят руководящие и педагогические работники Техникума.

Педагогический совет

- принимает решения по совершенствованию учебно-воспитательной работы;
- обсуждает и принимает рабочие программы учебных курсов, дисциплин;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;
- рассматривает вопросы, связанные с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуска обучающихся к итоговой аттестации, отчисление обучающихся, в том числе выпускников;
- принимает решение по проблемам, связанных с совершенствованием образовательного процесса;
- анализирует и оценивает результаты образовательного процесса;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Техникума, доклады работодателей по вопросам образования и воспитания обучающихся;
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации:
- проводит анализ, оценку и планирование фактического объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся и выпускников;
- проводит анализ, оценку и планирование теоретического и производственного обучения, учебной, производственной и преддипломной практики, воспитательной и методической работы;
- проводит анализ, оценку и планирование результатов аттестаций, экспертизы, инспектирования и локального контроля образовательной деятельности;
- проводит анализ и оценку содержания и качества образовательных услуг;
- согласовывает образовательные программы и учебные планы;
- согласовывает календарные учебные графики;
- определяет направления и объем комплексного методического обеспечения предметов и профессий;
- согласовывает разработку, апробацию и оценку эффективности применения педагогическими работниками техникума новых педагогических и воспитательных технологий, форм и методов теоретического и производственного обучения, новых учебников, пособий и технических средств обучения;
- рассматривает кандидатуры из числа педагогических работников и их выдвижение на поощрения и награды;
- согласовывает планирование, организацию, координацию и содействие деятельности методических объединений техникума;

-координирует работу педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся.

Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы техникума с учетом нерешенных проблем. По каждому вопросу педсовета вырабатываются решения, которые принимаются большинством голосов от числа присутствующих и являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

Для решения конкретных педагогических задач в техникуме проводятся заседания педагогического коллектива (планерки), которые проводятся еженедельно по понедельникам. На планерках все вопросы решаются быстро и оперативно, конкретно и своевременно: состояние личных дел обучаемых, результаты входного контроля, состояние журналов теоретического и производственного обучения, применение инновационных педагогических технологий, коррекционно-развивающая работа с учащимися «группы риска», реализация профессионального обучения, вопросы воспитательной работы, допуск обучающихся к промежуточной, итоговой аттестации. По рассматриваемым вопросам принимаются решения или рекомендации.

Строится работа в соответствии с Программой развития техникума. Деятельность в техникуме координируют заместители директора.

Целью деятельности является планирование, организация, сопровождение и контроль за учебно–производственным и учебно-воспитательным процессом.

Задачи: организация образовательного, производственного процесса; создание необходимых условий для повышения уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов, мастеров производственного обучения; внедрение инновационных, образовательных технологий, современных методов и приемов обучения.

В целях обеспечения современных требований к качеству обучения в ЧПОУ «ССТТ», а также координации методической деятельности всех структурных подразделений работает методический совет.

Методический совет в своей деятельности руководствуется законами РФ, решениями правительства РФ, решениями органов управления образования по вопросам учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной деятельности, а также Уставом и локальными актами техникума.

В состав методического совета входят: директор техникума, заместители директора, председатели цикловых методических комиссий, педагоги и мастера производственного обучения.

Вопросы методического характера решаются четырьмя цикловыми методическими

комиссиями (ЦМК): ЦМК общеобразовательного цикла, ЦМК электротехнических дисциплин, ЦМК автомеханических дисциплин, ЦМК спец. «Парикмахерское искусство» и «Гостиничное дело». Председателями ЦМК являются наиболее опытные преподаватели, которые осуществляют руководство учебной и методической работой по своим направлениям. Цикловые методические комиссии строят свою работу в соответствии с положениями, утвержденными приказом директора.

Основные направления деятельности ЦМК: учебно-методическое и учебно-программное обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС СПО (разработка учебных планов и рабочих программ по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, рабочих программ учебной, производственной и преддипломных практик, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, лабораторных работ и практических занятий, содержания учебного материала дисциплин и междисциплинарных курсов для самостоятельного изучения обучающимися, методических пособий, рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, выполнению лабораторных и практических работ, курсовых работ (проектов), организации самостоятельной работы обучающихся и др.).

Органом самоуправления обучающихся в техникуме является студенческий совет - орган студенческого самоуправления в техникуме, который активно содействовать становлению сплоченного коллектива, как действенного средства воспитания обучающихся, формированию у каждого из них сознательного и ответственного отношения к своим правам и обязанностям

Студенческий совет техникума принимает активное участие в организации трудового воспитания, работы волонтерской организации «Лидер», профориентационной работы, внеурочной воспитательной работы, выработке у обучающихся бережного отношения к общественной собственности, в воспитании сознательной дисциплины и культуры поведения обучающихся, способствует выполнению всеми студентами "Правил внутреннего распорядка техникума", единых педагогических требований.

Регулярно проводятся заседания совета по профилактике правонарушений среди студентов. Состав совета утверждается директором техникума.

В техникуме ведется целенаправленная работа по содействию трудоустройства выпускников, совершенствованию системы мониторинга качества подготовки специалистов, формированию модели выпускника.

Участие обучающихся и их родителей (законных представителей) в управлении обеспечивается через студенческий совет, педагогический совет, родительские собрания.

Вывод: структура, порядок формирования, срок полномочий и полномочия и

компетенция коллегиальных органов управления техникума, порядок принятия ими решений и представительство от имени техникума устанавливаются Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации, что позволяет обеспечить соблюдение лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, своевременное лицензирование образовательной деятельности по новым адресам и новым образовательным программам. Структура системы управления техникумом определена с учётом решения задач текущего периода и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1 Организация образовательного процесса

Одной из важнейших задач Программы развития техникума на 2022-2030 гг. является совершенствование организации образовательного процесса, внедрение в образовательный процесс инновационных методик и технологий, обеспечение соответствия содержания и структуры профессиональной подготовки кадров потребностям рынка труда. Формирование собственной системы качества образования техникума, внедрение в образовательный процесс активного педагогического мониторинга позволяет своевременно и правильно принимать управленческие решения, оценивать качество образования.

Совершенствование организации и содержания образовательного процесса осуществляется по следующим направлениям:

- разработка учебно – программной документации и методических материалов в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС по ТОП - 50;
- разработка фонда оценочных средств для оценивания уровня освоения обучающимися по всем элементам ОПОП;
- создание необходимых условий для педагогической и учебно – образовательной деятельности педагогических работников и обучающихся;
- исследование рынка образовательных услуг и рынка труда;
- мониторинг и оценка качества подготовки специалистов.

В основу совершенствования содержания и организации образовательного процесса положены следующие принципы:

-вариативность образования - гибкое реагирование содержания образовательных программ на изменения внешней среды, учёт запросов работодателей и особенностей социально – экономической сферы. Вариативность содержания образования – способ расширения возможностей выпускников к самореализации на рынке труда после завершения обучения по специальности;

-непрерывность образования – создание гибкой системы дополнительного образования в техникуме;

-эффективность - системность в реализации образовательных программ, обеспечение единства требований к уровню подготовки обучающихся, содержанию и организации учебно – воспитательного процесса.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в техникуме, являются рабочие учебные планы, программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Планирование учебного процесса базируется на исходных данных:

- сводных данных по бюджету времени (в неделях) специальности;
- тематических планов дисциплин, профессиональных модулей;
- расстановке преподавателей по учебным группам;
- аудиторного фонда времени и его распределении.

Реализация содержания основных профессиональных образовательных программ по очной форме обучения осуществляется через организацию учебного процесса в соответствии с рабочими учебными планами.

Результаты, полученные при анализе фактического выполнения рабочих учебных планов и программ по укрупненным группам специальностей и профессий, свидетельствуют о соответствии объема обязательной аудиторной нагрузки, лабораторных работ и практических занятий, консультаций требованиям ФГОС СПО. Наряду с рабочими учебными планами организация образовательного процесса в техникуме регламентируется годовыми графиками учебного процесса, расписаниями занятий по семестрам, которые разрабатываются при соблюдении норм, определенных ФГОС СПО, санитарными правилами и нормами, и утверждаются директором.

Основными документами учета учебной работы студентов, прохождения учебной и производственной практик, выполнения учебной нагрузки преподавателями и мастерами производственного обучения являются журналы учебных занятий и журналы практики. Они ведутся в соответствии с рабочей инструкцией РИ.УР.13-2019 «Ведение журналов учебных занятий и практики».

Предварительная, промежуточная и государственная итоговая аттестации знаний проведены в полном соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса и расписанием

Учебный год в техникуме начинается 01 сентября и заканчивается согласно учебному плану и графику учебного процесса по каждой реализуемой специальности. Продолжительность учебной недели – пятидневная, академического часа – 45 мин. Учебная нагрузка студента составляет 36 аудиторных часов в неделю, при продолжительности теоретического занятия 2 академических часа, практического занятия 2-4-6 академических часов. Максимальная учебная нагрузка на одного студента составляет 54 часа в неделю и включает все виды аудиторной и внеаудиторной работы, что соответствует нормативным требованиям.

Выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине или по профессиональному модулю является одним из видов учебной работы студентов. Выполнение студентами курсовых проектов (работ) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины, в ходе которого осуществляется обучение применению практических знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов. Количество курсовых работ (проектов) выполняемых студентами и количество часов обязательной учебной нагрузки, отводимое на их выполнение, определяются ФГОС и рабочими учебными планами по специальности. Курсовые работы (проекты) выполняются по профессиональным модулям. Сроки выполнения курсовых работ (проектов) определяются рабочими учебными планами по специальностям. Защита курсовых работ (проектов) выполняется в форме открытой защиты на одном из учебных занятий. Содержание образовательного процесса по всем специальностям, сроки обучения по образовательным программам устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Основные профессиональные образовательные программы (далее – ОПОП), реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются техникумом на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования и включают в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (далее – МДК);
- рабочие программы учебной, производственной и преддипломной практик;
- оценочные и методические материалы;

- иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, МДК, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля, успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация являются составной частью оценки качества освоения ППСЗ. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю разрабатываются преподавателями техникума самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

По всем дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана разработаны рабочие программы, отвечающие требованиям ФГОС СПО к результатам освоения дисциплин и модулей. Рабочие программы обновляются ежегодно. При разработке рабочих программ дисциплин/МДК в полной мере учтены требования к формированию общих и профессиональных компетенций. Сроки обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми Федеральными государственными образовательными стандартами.

Сведения о численности контингента подтверждаются:

- приказами о зачислении, переводе, отчислении обучающихся;
- ежегодными данными, представляемыми техникумом в форму СПО-1, СПО -2 федерального статистического наблюдения.

Обучение в техникуме финансируется по договорам с физическими и юридическими лицами с полным возмещением затрат на обучение.

Материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются в соответствии с рабочими программами, рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий (далее – ЦМК) и утверждаются педагогическим советом техникума.

Все цикловые методические комиссии целенаправленно работали над реализацией требований ФГОС СПО к формированию профессиональных и общих компетенций, использовали в учебном процессе разнообразные формы, приемы, методы, способствующие мотивации к учебной деятельности: уроки-практикумы, деловые игры, семинары, лекции, дискуссии, презентации.

Контроль над реализацией требований ФГОС СПО в техникуме осуществлялся через контрольные и тестовые задания, «срезы» по учебным дисциплинам, которые проводились как в течение года, так и в течение промежуточной аттестации знаний. Учебной частью было составлено расписание зачетов и экзаменов. Результаты зачетов анализировались в протоколе и сдавались в учебную часть. В 2022-2023 учебном году в техникуме проводились ВПР. Студенты показали средний уровень знаний.

Анализ результатов проверочных «срезов» направлен на определение эффективных форм, методов и приемов работы в соответствии с уровнем образованности и подготовленности учебных групп и отдельных студентов. Несмотря на созданные в техникуме условия для повышения уровня общей образованности студентов, часть из них испытывает затруднения в учебной деятельности: в анализе информационного материала, в выделении существенного, в организации самостоятельной работы, в обобщении и выводах, в умении работать с первоисточниками, в конспектировании (недостаточно сформированы общеучебные умения и навыки). Недостаточно развиты навыки абстрагирования, логичного изложения материала - подготовки к семинарским и практическим занятиям. Выше перечисленное связано, на наш взгляд, с недостаточным базовым уровнем подготовки в школе.

Вывод: учебный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда города-курорта Сочи и Краснодарского края, на территории Российской Федерации.

2.2 Сведения о направлениях и объемах образовательной деятельности

Прием абитуриентов в техникум осуществлялся в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4, статья 111); Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 02.09.2020 года № 457; Постановлением Правительства РФ от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении»; Лицензией; Свидетельством об аккредитации; Уставом ЧПОУ «ССТТ».

В 2022-2023 учебном году техникум осуществлял образовательную деятельность по 5 программам подготовки специалистов среднего звена. Перечень реализуемых образовательных программ:

13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»;

43.02.02 «Парикмахерское искусство»;

43.02.13 «Технология парикмахерского искусства»;

43.02.14 «Гостиничное дело».

Перечень реализуемых образовательных программ на 20.04.2023 учебного года.

Сведения о реализуемых основных профессиональных Таблица 1

образовательных программах, численности обучающихся

(по состоянию на 20.04.2023 года)

Направление подготовки	Код и наименование профессии/ специальности	Численность обучающихся						
		ИТОГО	в том числе по формам обучения					
			по очной форме, чел.			по заочной форме, чел.		
			Всего	в том числе		Всего	в том числе	
за счет средств краевого бюджета	с возмещением стоимости обучения	за счет средств краевого бюджета		с возмещением стоимости обучения				
Программы подготовки специалистов среднего звена								
на базе основного общего образования (9 классов)								
	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	84	84	0	84	0	0	0
	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	53	53	0	53	0	0	0
	43.02.02 Парикмахерское искусство	30	30	0	30	0	0	0
	43.02.13 Технология парикмахерского искусства	61	61	0	61	0	0	0
	43.02.14 Гостиничное дело	18	18	0	18	0	0	0
на базе среднего общего образования (11 классов)								
	13.02.11	11	11	0	11	0	0	0

	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)							
	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	6	6	0	6	0	0	0
	43.02.03 Парикмахерское искусство	2	2	0	0	0	0	0
	43.02.14 Гостиничное дело	0	0	0	0	0	0	0
	43.02.13 Технология парикмахерского искусства	2	2	0	2	0	0	0
ИТОГО:		246	246	0	246	0	0	0

Открыты новые специальности, входящие в укрупненные группы:

- 43.00.00 Сервис и туризм:
- 43.02.14 Гостиничное дело;
- 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Таблица 2

Сведения об объемах образовательной деятельности, численности обучающихся за 2020-2022 годы, чел.

№	Показатель	2020	2021	2022
1	Количество реализуемых основных профессиональных образовательных программ, всего	0	0	0
	в том числе:	0	0	0
	программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0
	программ подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	3	5	5
2	Численность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (всего: очно, заочно, за счет средств бюджета, с возмещением стоимости обучения)	204	230	246

	в том числе:			
2.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0
2.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	204	230	246
2.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0
	очное обучение	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0
2.2.2	с возмещением стоимости обучения	204	230	246
	очное обучение	204	230	246
	заочное обучение	0	0	0
3	Прием на основные профессиональные образовательные программы	81	70	81
3.1	на программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0
3.2	на программы подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	81	70	81
3.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0
	очное обучение	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0
3.2.2	с возмещением стоимости обучения	81	70	81
	очное обучение	81	70	81
	заочное обучение	0	0	0
4	Выпуск по основным профессиональным образовательным программам, всего	34	34	35
	в том числе:			
4.1	по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (профессии СПО)	0	0	0
4.2	по программам подготовки специалистов среднего звена (специальности СПО)	34	34	35
4.2.1	за счет средств бюджета	0	0	0
	очное обучение	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0
4.2.2	с возмещением стоимости обучения	34	34	35
	очное обучение	0	0	0
	заочное обучение	0	0	0
5	Количество реализуемых основных программ профессионального обучения (для лиц с ОВЗ)	0	0	0
6	Численность обученных по основным программам профессионального обучения (лиц с ОВЗ)	0	0	0
7	Количество реализуемых дополнительным образовательным программам, всего	0	0	0
	в том числе:			
	дополнительных профессиональных образовательных программ	0	0	0

	дополнительных программам	общеразвивающих	0	0	0
8	Численность обученных по дополнительным образовательным программам, всего		0	0	0
	в том числе:				
	по дополнительным профессиональным образовательным программам		0	0	0
	по дополнительным общеразвивающим программам		0	0	0

На основе приведенных данных таблицы 2 можно сделать следующий вывод:

количество реализуемых программ не увеличилось, но согласно целевого плана развития планируется открытие новых специальностей - расширение укрупненных групп специальностей и увеличение контингента обучающихся.

2.3 Организация приёма

1. Прием на обучение в Частное профессиональное образовательное учреждение «Сочинский социально-технический техникум» (далее – Техникум) по образовательным программам среднего профессионального образования является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 3 статьи 55, частью 4 статьи 68 Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"ред. 30.12.2021 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16.03.2021 года №100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. №457» зарегистрировано 16 апреля 2021 года №63159

2. Прием в Техникум для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям Лиц, имеющих основное общее образование и среднее общее образование, начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование и высшее профессиональное образование, на основе результатов освоения. Поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, начального профессионального образования, среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

3. В соответствии с перечнем Вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих

способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания по специальности среднего профессионального образования 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, в форме творческого испытания (письменного тестирования).

4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе («зачет», «незачет») - («зачет» от 50-100 баллов, «незачет» - от 0 до 49 баллов). Успешное прохождение вступительных испытаний – (не менее 50 баллов), подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по специальности среднего профессионального образования 43.02.13 Технология парикмахерского искусства

5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных Поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Количество мест для приема студентов на первый курс для обучения, на основе договоров об оказании платных образовательных услуг юридическим и (или) физическим лицом в пределах численности, определяемой лицензией на осуществление образовательной деятельности, определяется контрольными цифрами приема, которые устанавливаются Техникумом самостоятельно и утверждаются директором Техникума.

7. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня текущего года.

8. Поступающие сдают вступительные испытания на русском языке.

9. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

11. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на Вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, выбывают из конкурса.

12. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

13. Условием приема на обучение по образовательным программам Техникумом гарантировано соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в приемную комиссию техникума;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 3) с использованием функционала ЕПГУ;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

- 3) в электронной форме (на электронную почту приемной комиссии ССТТ.priem@yandex.ru или Sochi-vegu@yandex.ru) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи"¹¹, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"¹², Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ "О связи"¹³ (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов),

- 4) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственной и муниципальных услуг (функций):

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных п.4.1 настоящих Правил, для завершения приема документов.

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Правила приема студентов в техникум соответствуют порядку приема граждан на обучение по образовательным программам СПО, утвержденному приказом от 02.09.2020

года № 457 «Об утверждении Правил приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» Министерства образования и науки Российской Федерации. В наличии имеются приказы и локальные нормативные акты об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность. Документы, регламентирующие организацию работы приемной комиссии, размещены на официальном сайте техникума.

Техникум на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 года. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», создана ФИС ЕГЭ (ГИА) и приема, оператором которой является Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. Данные в систему ФИС ЕГЭ (ГИА) вносятся не позднее 3 дней после подачи документов.

Контингент обучающихся техникума составляют в основном выпускники 9-х и 11-х классов общеобразовательных школ города - курорта Сочи, регионов Краснодарского края, Абхазии.

Итоги приемной кампании заслушиваются на августовском педагогическом совете. Решения педагогического совета учитываются при составлении планов работы приемной комиссии на следующий учебный год.

Вывод: правила приема обучающихся в техникум соответствуют порядку приема граждан на обучение по образовательным программам СПО Министерства образования и науки Российской Федерации.

В наличии имеются приказы и локальные нормативные акты об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность, размещены на официальном сайте техникума

2.4 Организация перевода и отчисления обучающихся

Перевод и отчисления студентов в ЧПОУ ССТТ осуществляется на основании Приказ Министерства просвещения РФ от 6 августа 2021 г. N 533 "Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования" и положения о

порядке перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования в Частном профессиональном образовательном учреждении «Сочинский социально-технический техникум». Студенты отчисляются из учебного заведения только по личному заявлению и в случае не выполнения условий договора (на основании устава).

Работа по сохранению контингента, сокращению отсева без уважительных причин проводится как при приеме и в процессе обучения. При этом используются такие формы, как: анкетирование, профессиональные пробы, индивидуальная работа со студентами, их родителями (законными представителями), привлечение органов коллегиального управления: Совета студентов, Совета профилактики, обеспечение занятости студентов во внеурочное время (творческие объединения, спортивные секции, исследовательская деятельность), организация встреч с успешными выпускниками техникума, социальными партнерами.

2.5 Профориентационная работа

Для формирования контингента в техникуме сложилась эффективная система профориентационной работы, включающая разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов. Данная работа ведется в течение всего учебного года по следующим направлениям:

- взаимоотношения с муниципальными образовательными учреждениями общего образования города – курорта Сочи;
- сотрудничество с предприятиями и организациями;
- сотрудничество со СМИ.

Важным элементом профориентационной работы является грамотное информирование поступающих. С этой целью определены следующие направления работы:

- размещение информации на сайте техникума в разделе «Поступающему»;
- проведение Дней открытых дверей (1 раз в месяц в течение учебного года);
- размещение материалов на информационных стендах в техникуме и школах;
- приглашение школьников на мероприятия в техникум;
- участие Техникума в выставках – ярмарках, проводимых Управлением по образованию, науке и молодёжной политике Администрации города Сочи – «Сделай свой выбор! «ЗД: Думай! Добивайся!»;
- информирование преподавателями школьников города;
- подготовка рекламных материалов о техникуме;
- посещение родительских собраний, проводимых в школах с родителями выпускников.

Вывод: профориентационная работа по приему студентов ведется в течение всего учебного года. В результате планомерной профориентационной работы техникум осуществляет набор в полном объеме на специальности техникума.

2.6 Организация и проведение учебной и производственной практики

Учебная и производственная практики студентов является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования. Учебная и производственная практики имеют целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Объем учебного (производственного) обучения, учебной и производственной практики (преддипломной практики) в учебных планах по всем специальностям соответствует объему, заявленному в ФГОС. Проведение практики осуществляется на основании Министерства Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/3900 «О практической подготовке обучающихся (с изменениями на 18 ноября 2020 года).

Организация практик осуществляется в зависимости от их вида. Техникум располагает собственной базой для организации учебной практики в учебно-производственных мастерских.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта. Организация практики на всех ее этапах направлена на:

–выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

–непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Учебная практика проводится на 2 курсе в учебно-производственных мастерских и лабораториях техникума, как правило, мастерами производственного обучения. По каждому виду учебной практики руководители практики от техникума разрабатывают рабочую программу практики, составляют календарно - тематический план.

Производственная и преддипломная практика согласно рабочему учебному плану проводится на 3,4 курсе, как правило, на предприятиях и в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между организациями и техникумом. При наличии вакантных должностей студенты зачисляются на них, если работа соответствует требованиям практики.

До начала практики разрабатывается план мероприятий по подготовке и проведению производственной и преддипломной практики:

- выезд представителей техникума на предприятия для заключения договоров на проведение практики студентов, согласования и выделения общих и непосредственных руководителей практики от предприятий (организаций), подбора и согласования тематики дипломных проектов для студентов с учетом технологии и организации работ на предприятиях;
- отработка и выдача студентам индивидуальных заданий на производственную практику и заданий на дипломное проектирование;
- организация отъезда студентов на практику;
- организация контроля за прохождением практики студентами.

В период прохождения производственной и преддипломной практики каждый студент ведет дневник - отчет по производственной практике. По окончании практики, студент оформляет отчет и, получив отзыв от руководителя практики от предприятия, сдает отчет.

К отчету прилагаются материалы о выполнении индивидуального задания, чертежи и эскизы оборудования, и другой графический материал. Общий объем и содержание практики определяется ФГОС СПО, учебными планами по специальностям, рабочими программами всех видов и этапов практики. По всем специальностям разработаны и утверждены заместителем директора по учебной работе рабочие программы всех видов практики. Техникум имеет мастерские, лаборатории, укомплектованные необходимым оборудованием и инструментами.

Имеются рабочие программы практик, перечень учебно - производственных работ, календарно – тематические планы, журналы инструктажей по технике безопасности и др.

документация. Прохождение студентами производственной практики с указанием сроков и руководителей закрепляется приказом директора техникума.

Руководители практики от техникума выполняют в период практики следующую работу:

1. Индивидуальная работа со студентами. В процессе этой работы учитываются пожелания студентов о месте прохождения практики с учетом места жительства. На групповых собраниях студентам разъясняются цели, задачи, содержание и условия прохождения практики, производится распределение студентов по базам практики.

2. Согласование с предприятиями мест, сроков практики и количества студентов.

Оформление договоров на практику с предприятиями.

3. Оформление учетно-отчетных документов, регламентирующих организацию и проведение практики (дневники-отчеты, рабочие программы практики, приказы о направлении на практику).

4. Проведение со студентами инструктажа по технике безопасности руководителем практики от техникума.

Итогом всех видов и этапов практики является дифференцированный зачет.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту (работе). Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных Государственными образовательными стандартами. Преддипломная практика проводится на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ (проектов). Сроки практики определены графиком учебного процесса. Руководителями преддипломной практики назначаются преподаватели профессиональных дисциплин и профессиональных модулей, которые являются руководителями дипломных проектов (работ). После окончания преддипломной практики студенты сдают отчет руководителю преддипломной практики.

За отчетный период во время прохождения студентами практики случаев производственного травматизма не было.

В дальнейшем необходимо совершенствовать работу по организации и проведению учебной и производственной практик, укреплять деловые связи с производством, добиваться прохождения производственной практики всеми студентами на оплачиваемых рабочих местах. Особое внимание следует уделить вопросу о предоставлении предприятиями и организациями рабочих мест для студентов техникума в период

прохождения практики, на которых установлено современное оборудование, а также применяются передовые производственные технологии

Учебная практика по специальностям 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» (по отраслям), 23.02.03. «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта», 43.02.02 «Парикмахерское искусство», 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства» проводилась на базе учебных мастерских техникума, на предприятиях города - курорта Сочи под руководством опытных преподавателей и мастеров производственного обучения.

В техникуме заключены договора с работодателями о прохождении практик на следующих предприятиях:

Автотранспортное предприятие ООО «Транссервис -б», генеральный директор Лавриненко Андрей Васильевич;

Автоцентр ООО «Арсенал», генеральный директор Колесник Александр Павлович;

ПАО «Кубаньэнерго «Сочинские электрические сети», генеральный директор Армагян Эдгар Гарриевич;

Федеральное государственное бюджетное учреждение Минздрава России «Детский дерматологический санаторий имени Н.А.Семашко», директор санатория Рассоха Ирина Акимовна;

АО «Сочинский хлебокомбинат», генеральный директор предприятия Глущенко Артём Владимирович;

Авторский салон «НеоСтиль» - директор салона Романова Людмила Николаевна.

При заключении перспективных договоров с предприятиями были рассмотрены и включены в содержание договора следующие дополнения: совместные рекламные кампании и промоакции, привлечение работодателей к сотрудничеству, в том числе в режиме онлайн, система наставничества, трудоустройство выпускников.

Комиссия по самообследованию делает вывод, что организация и проведение учебной и производственной практик в техникуме соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебных планов и программ. Техникум тесно сотрудничает с профильными предприятиями города – курорта Сочи и Краснодарского края, что позволяет осуществлять качественную подготовку востребованных специалистов.

3.СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1Анализ качества образования

Подготовка специалистов и квалифицированных рабочих в техникуме осуществляется на основании сформированных программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ). Каждая образовательная программа ППССЗ включает в себя:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности;
- акт согласования ППССЗ с представителями работодателей;
- пояснительная записка;
- план учебного процесса;
- сводные данные по бюджету времени (в неделях);
- перечень кабинетов;
- календарный график учебного процесса;
- программы учебных дисциплин (по циклам);
- программы профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной (преддипломной) практик (для программ подготовки специалистов среднего звена).

В паспорт ППССЗ, кроме вышеуказанных документов, определяющих содержание и организацию образовательного процесса, входят:

- характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ППССЗ;
- оценка результатов освоения ППССЗ - квалификационные характеристики.

Все программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и их паспорта содержат вышеперечисленные документы. Структура рабочих учебных планов, перечень, объём и последовательность изучения дисциплин, количество часов на учебную (производственную) практику соответствуют базовым учебным планам. Теоретическое и учебное (производственное) обучение в группах организовано по графику учебного процесса, разработанному на весь учебный год. Формы промежуточной аттестации (зачёты, экзамены, курсовые проекты) соответствуют заявленным целям изучаемых дисциплин и установленным объёмам промежуточной аттестации. Количество экзаменов в год не превышает нормативов. Аудиторная нагрузка студентов очной формы обучения составляет 36 часов в неделю, а максимальная учебная нагрузка - 54 часа, включая часы внеаудиторной работы студентов. Расчет максимальной учебной нагрузки и самостоятельной работы студентов приводится по каждой дисциплине, представленной в рабочем учебном плане. Во всех учебных планах предусмотрены консультационные часы: по очной форме 100 часов в год. Вид государственной итоговой аттестации выпускников и её продолжительность соответствуют Федеральному государственному

образовательному стандарту. По всем учебным дисциплинам имеются разработанные программы. Учебно-программная документация по общеобразовательным дисциплинам разработана в соответствии с Федеральным компонентом стандарта среднего общего образования по учебным дисциплинам, с учётом профиля получаемого профессионального образования, на основании примерных программ для специальностей СПО, рекомендованных министерством образования России.

ППССЗ состоит из обязательной части и вариативной. Вариативная часть программ использована для углубленного получения знаний по междисциплинарным курсам включённых в профессиональные модули. Все программы рассмотрены на заседаниях цикловых методических комиссий, имеют внутреннюю и внешнюю рецензию и утверждены директором техникума.

Вывод: анализ рабочих программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (междисциплинарным курсам) показал соответствие ФГОС. Для реализации целей обучения и подготовки квалифицированных специалистов в техникуме имеется комплекс учебно-программной и учебно-методической документации, методических разработок и рекомендаций по всем профессиям, специальностям. Для осуществления контроля знаний студентов имеются фонды контрольно - оценочных средств (экзаменационные билеты, экзаменационные задания к практическим, лабораторным и контрольным работам, тесты), которые разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях ЦМК и утверждаются директором техникума.

3.1.1 Анализ качества промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (промежуточная аттестация) имеются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции, разрабатываемые преподавателями совместно с представителями социальных партнеров.

Результаты промежуточной аттестации студентов анализируются на заседаниях цикловых методических комиссий, педагогическом совете.

Проведен контроль знаний студентов по всем циклам учебных дисциплин по аккредитованным специальностям. Использовался собственный фонд контрольных знаний, которые соответствуют требованиям ФГОС СПО, в полной степени отражают содержание дисциплин и имеют среднюю сложность.

Результаты срезов знаний студентов, проведенных в период самообследования:

Специальность	Цикл ОПОП	Средний балл	Качество
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического Оборудования (по отраслям)	Общеобразовательный цикл	3,7	68,0%
	Общие гуманитарные и социально - экономические дисциплины	3,9	72,3%
	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	3,9	73,3%
	Общепрофессиональные дисциплины	4,0	82,5%
	Профессиональные модули	4,4	98,2%
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Общепрофессиональные дисциплины	4,2	86%
	Профессиональные модули	4,4	97,8%
43.02.02 Парикмахерское искусство	Профессиональные модули	4,5	95,0%
43.02.13 Технология парикмахерского искусства	Общеобразовательный цикл	3,8	66,1%
	Общие гуманитарные и социально - экономические дисциплины	4,0	76,8%
	Математические и общие естественнонаучные дисциплины	4,1	82,5%
43.02.14 Гостиничное дело	Общеобразовательный цикл	3,7	63,0%

Срезами было охвачено 90-100% студентов специальностей.

Вывод: анализ результатов промежуточной аттестации студентов показывает достаточно устойчивый и стабильный уровень подготовки студентов, что в среднем по техникуму составляет: 80,4%

3.1.2 Анализ качества государственной итоговой аттестации

Освоение профессиональной образовательной программы завершается итоговой государственной аттестацией.

Нормативные правовые и локальные акты, являющиеся основанием для проведения ГИА

№п/п	Наименование нормативного документа	Реквизиты документа (номер, дата)
1.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧПОУ «ССТТ», утверждённый приказом директора техникума № 97 от 05.12.2022 г.
2.	Программа государственной итоговой аттестации по специальностям:	Приказ директора техникума № 98 от 05.12.2022 г. Согласование с работодателями № 3 от 02.10.2022 г
3.	Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии	Приказ директора техникума «Об утверждении состава Государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников техникума по образовательным программам среднего профессионального

		образования (программам подготовки специалистов среднего звена) в 2022 году» № 2 от 12.01.2022 г.
4.	Приказ о проведении государственной итоговой аттестации выпускников	Приказ директора техникума «О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников техникума в 2022 году» № 3 от 12.01.2022
5.	Приказ о допуске обучающихся на государственную итоговую аттестацию	Приказы директора техникума о допуске к государственной итоговой аттестации (по учебным группам)
6.	Приказы об утверждении тем выпускных квалификационных работ	Приказы об утверждении тем выпускных квалификационных работ №68 от 5.12.2022
7.	Расписание консультаций и график ГИА	Апрель 2022

Список председателей государственной итоговой аттестации выпускников для проведения государственной аттестации в техникуме утверждается по заявлению директора в министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края. Полный состав комиссии утверждается директором техникума и согласовывается на педагогическом совете.

№ п/п	Наименование образовательной программы	Ф.И.О Председатель ГЭК Представитель работодателя	Уровень образования	Место работы	Должность	Стаж в должности
1.	13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Толстолугов Владимир Александрович	высшее	ООО «Милборг» г. Москва	Генеральный директор	26 лет
		Саакян Артём Рубенович	высшее	ФГБУ ДДС имени Семашко Минздрава России	Заместитель директора санатория	15 лет
2.	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Лавриненко Андрей Андреевич	высшее	ООО Автотранспортное предприятие Транссервис - 6	Директор	10 лет
		Суворин Андрей Сергеевич	высшее	ООО Автотранспортное предприятие Транссервис - 6	Заместитель директора	15 лет
3.	43.02.02 Парикмахерское искусство	Лкпсверидзе Нелли Васильевна	высшее	Международная ассоциация «Парикмахерское искусство в России», сеть салонов «Мастер – класс»	Директор	23 года
		Хайдзинская Валентина Макаровна	высшее	Салон – парикмахерская ООО «НЕГА - СОЧИ	Директор	25 лет

Отметим, что председателями ГАК в этом году, как и в предыдущем, по всем специальностям были представители от работодателей, что позволило им реально оценить

профессионализм будущих специалистов, заключить договоры о трудоустройстве.

Государственная итоговая аттестация выпускников проходила в установленные нормативными требованиями сроки. Степень информированности о порядке, условиях проведения, содержании и результатах ГИА всеми субъектами образовательного процесса оценивается как достаточная. Все необходимые сведения нормативного, содержательного и организационного характера были представлены на информационных стендах, в том числе приказы о закреплении тем ВКР, графики консультаций руководителей ВКР и др.

В библиотеке были оформлены выставки литературы в помощь выпускникам. В каждой выпускной группе были проведены информационные собрания, консультации. Вся необходимая информация была размещена также на сайте техникума.

Члены ГЭК подготовлены к экспертной деятельности во время государственной итоговой аттестации: проведены инструктивно – методические совещания, консультации. Это обеспечило слаженность работы, владение инструментарием оценивания качества подготовки выпускников, единство подхода к оцениванию.

Во время аттестационных испытаний была создана благоприятная психологическая атмосфера, способствующая успешности их прохождения обучающимися.

По каждой специальности в ноябре - месяце на заседаниях цикловых методических комиссий рассматриваются программы ИГА, затем обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором. Программы ИГА по каждой специальности содержат требования государственного образовательного стандарта СПО, объем времени на подготовку и проведение ИГА. Выпускники знакомятся с содержанием программ ИГА. Разрабатываются и утверждаются темы дипломного проектирования. Каждый выпускник выбирает тему и руководителя проекта, составляется график подготовки дипломного проекта. Согласно этого графика выпускник и его руководитель по срокам готовят проект.

За несколько дней проводится предзащита, где выпускникам помогают скорректировать недочеты и вывести проект на защиту. Предзащита предоставляет выпускнику возможность самооценки и корректировки ВКР, снижает психологическую напряженность во время защиты.

Программы государственной итоговой аттестации по каждой специальности содержат:

- формы и виды государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение;
- сроки проведения;
- требования к выпускной квалификационной работе;

- критерии оценки;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- темы выпускных квалификационных работ.

Государственная итоговая аттестация проводилась в соответствии с графиком учебного процесса и с программами государственной итоговой аттестации.

Согласно стандартам ФГОС СПО итоговая государственная аттестация выпускников (далее ИГА) предусматривает защиту дипломных проектов по всем специальностям, входящим на ИГА. По специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования» предусмотрен демонстрационный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

Демонстрационный экзамен является видом аттестационного испытания ГИА по основным образовательным программам СПО, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности. Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе комплектов оценочной документации, разработанных Автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства «Ворлдскиллс Россия» по компетенциям и с учётом профессиональных стандартов.

В 2022 году в техникуме студенты впервые сдавали демонстрационный экзамен по специальности 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» - КОД 1.3 Компетенция – электромонтаж.

Была создана экспертная комиссия, в состав которой следующие члены экспертной группы:

Мочалкин Андрей Юрьевич – главный эксперт, ГБПОУ КК «КТК»

Салеев Александр Викторович – линейный эксперт, ЧОУ ВПО «Академия ВЭГУ»;

Тиунов Сергей Васильевич – линейный эксперт, ГБПОУ КК «КМТ»;

Абрамов Андрей Владимирович – линейный эксперт, ГБПОУ КК «ГСТ»,

Богомазов Андрей Артурович – технический эксперт – преподаватель ЧПОУ «ССТТ» провели следующие виды работ:

в подготовительный день (С-1):

- подготовка экзаменационной документации;

- регистрация, ознакомление с нормативной документацией, ОТ и ТБ, СМП, жеребьевка, инструктаж по ЭЗ, ознакомление с рабочим местом и оборудованием, подготовка оценочных ведомостей.

день 1 (С1):

приступили студенты к выполнению заданий по модулям:

- модуль программирование;
- модуль коммутация РК;
- модуль коммутация ЭЩ;
- модуль поиск неисправностей ;
- пусконаладочные работы, заполнение отчетов, доклад ;

Эксперты:

- внесли оценки в CIS, сформировали итоговую документацию.

Проведения демонстрационного экзамена происходило с одной группой, в две смены, в специально оборудованной и аккредитованной площадке на четыре рабочих места.

Техникум приобрел всё необходимое для проведения демонстрационного экзамена.

1. При сдаче модуля **Коммутация распределительных коробок** необходимо выполнить коммутацию распределительных коробок, в соответствии с принципиальной схемой. Для этого изготовлен стенд, который представляет собой инструмент, по оценке навыков коммутации распределительных коробок. На стенде смонтированы элементы управления и нагрузки, распределительные коробки, кабеленесущие системы, провода и кабели;

2. При сдаче модуля **Поиск неисправностей** приобретены 2 напольных силовых распределительных щитов, на которых установлены в ЩС предохранители, в зависимости от сечения отходящего проводника в соответствии с требованиями НД по длительно допустимым токам.

3. При сдаче модуля **Программирование логического реле** необходимо создать программу управления логическим реле согласно заданного алгоритма. Среда программирования – FBD. Для этого изготовлен стенд для программирования, который является универсальным инструментом для проверки навыков программирования, а это: программируемое реле 230В/24В, 8 входов, 4 выхода – 1 шт. Кнопка управления (1НО, 1НЗ) – 4 шт. Выключатель/переключатель (1НО с фиксацией) – 4 шт.

Качество подготовки специалистов говорит о следующем: обучающиеся группы 4Эл – 18 показали результаты высокого уровня: из числа выпускников в количестве 6 человек сдали на «отлично» - 5 человек и 1 человек сдал на «хорошо» - средний результат составляет 4, 83 балла.

Средний балл выпускников 2022 году по специальностям СПО по техникуму

составляет 4,65

В ходе проведения государственной итоговой аттестации выпускники продемонстрировали достаточный, соответствующий требованиям ФГОС СПО, уровень подготовки. Вопросы членов комиссии носили корректный характер и были направлены на определение степени мобильности выпускника, его готовности работать в реальных профессиональных условиях, на выявление его профессиональной позиции. Государственная экзаменационная комиссия была подготовлена к экспертной деятельности, у членов комиссии имелась собственная и единая позиция по качеству подготовки выпускников и уровню выполнения квалификационной работы.

Обобщённые данные удовлетворённости полученным результатом образования субъектов образовательного процесса представлены ниже в таблице:

№ п/п	Наименование ОПОП	Показатели удовлетворённости результатами образования работодателей (на основании анкеты)		Показатели удовлетворённости результатами образования председателей и членов ГЭК (на основании анкеты)
		Оценка результата подготовки, продемонстрированного выпускниками	Количество выпускников полностью готовых к работе на предприятии (%) Оценка результата подготовки,	
1.	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	хороший	70	высокий
2.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	хороший	65	хороший
3.	Парикмахерское искусство	хороший	70	высокий

В подготовке и проведении государственной итоговой аттестации участвовали социальные партнёры и работодатели техникума:

Взаимодействие с работодателями повысило уровень практической направленности и актуальности выпускных квалификационных работ. Результатом постоянного взаимодействия с работодателями является возможность их использования в реальной

Информационная справка о результатах ГИА

Код профессии Наименование профессии	Кол-во допущенных к ГИА	Кол-во получив ших дипломы	Из них на «4» и «5»	Из них с отличием	Процент качества
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромехани ческого оборудования (по отраслям)	6	6	6	1	100%
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	8	8	8	0	100%
43.02.02 Парикмахерское искусство	21	21	19	4	90%

3.1.3 Востребованность выпускников техникума

Мониторинг трудоустройства выпускников техникума – это одно из основных направлений развития техникума – взаимодействие с социальными партнерами. В техникуме заключены договора с профильными организациями, предприятиями и ведомствами, в рамках реализации которых, решаются вопросы не только организации производственной практики, модернизации учебно-материальной базы, но и трудоустройства выпускников.

Основные направления работы техникума по улучшению показателей

трудоустройства выпускников:

- привлечение органов исполнительной власти, работодателей (с учетом их экономических интересов) к оценке качества профессиональной подготовки студентов на всех этапах обучения;

- сертификация профессиональных достижений студентов;

- проведение конкурсов профессионального мастерства в техникуме, повышение их организационного и качественного уровня;

- продолжение мониторинга профессиональной карьеры выпускников.

Ежегодно в городе Сочи проводится ярмарка рабочих мест, проводимая Центром занятости населения «Карьера», на которой руководители предприятий различных форм собственности предлагают выпускникам реальные рабочие места, знакомят с условиями конкурса претендентов на вакантную должность. Ярмарка рабочих мест подтверждает востребованность выпускников колледжа на рынке труда.

С целью снижения риска не трудоустройства выпускников в техникуме проводятся следующие мероприятия:

- диагностика профессиональной направленности студентов на основе компьютерного тестового комплекса «Профкарьера».

На основе результатов теста и профориентационного консультирования выпускники определяют свой дальнейший план профессионального и личностного развития;

- встречи со специалистами «Сочинский ЦЗ»;

- выбор мест прохождения практики с учетом трудоустройства выпускников;

- встречи с представителями ВУЗов.

В техникуме функционирует Ресурсный центр развития программ профориентации молодежи, содействия трудоустройству, предпрофильного и профильного обучения. Для достижения цели в содействии трудоустройству выпускников Ресурсный центр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

1) работа со студентами и выпускниками в техникуме:

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;

- организация временной занятости обучающихся;

- проведение ярмарок вакансий;

- трудоустройство выпускников.

2) сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников:

- заключение договоров о сотрудничестве;

- согласование с предприятиями плана набора поступающих по специальностям, прохождение всех видов практики и возможности трудоустройства;

- привлечение работодателей к участию в руководстве и защите выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ с участием обучающихся;

- организация экскурсий на профильные предприятия.

3) взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, общественными организациями и объединениями работодателей:

- обмен информацией о вакансиях с органами по труду и занятости населения;

- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников техникума, организованных органами исполнительной власти.

С целью содействия трудоустройству выпускников техникума в группах проводятся кураторские часы, круглые столы с приглашением представителей образовательных учреждений, промышленных предприятий и организаций. Выпускникам разъясняются их права и обязанности при трудоустройстве, предлагаются варианты мест по трудоустройству. В настоящее время одной из задач образовательного учреждения является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника

Анализ отзывов социальных партнеров, о качестве подготовки обучающихся показывает, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС. Работодатели отмечают:

- высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников;

- умение работать в команде;

- творческий и системный подходы к работе;

- дисциплинированность, инициативность и коммуникативность;

- умение оперативно справляться с выполнением заданий.

В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные специалисты и организованные сотрудники, демонстрируют видение проблем, событий и действий. Обучающимся, проявившим профессионально значимые качества, высокий уровень профессиональной подготовки в период производственной практики, работодатели предлагают трудоустройство на предприятиях города. Рекламаций на подготовку специалистов не поступало.

Анализируя данные, полученные за отчетный период, можно сделать вывод о стабильных партнерских отношениях техникума с предприятиями и профессиональными

организациями высшего образования города, на предмет востребованности выпускников техникума.

Рекламации на подготовку выпускников со стороны работодателей и службы занятости нет. Трудоустройство выпускников 70 – 75%.

***Вывод:** самообследованием установлено, что структура подготовки специалистов в техникуме проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту.*

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1 Качество кадрового обеспечения

Техникум на 100% укомплектован педагогическими кадрами (95% с высшим педагогическим образованием или по профилю специальности, 5% со средним профессиональным образованием). На 01.04.2023 года в техникуме работает 20 человек, в том числе 15 чел. педагогических работников.

Педагогический коллектив представляет собой сочетание опытных педагогов. Средний возраст педагога техникума 50 лет, педагогический стаж более 20 лет. Это позволяет объединить педагогический опыт, профессиональную состоятельность и способность к инновационной деятельности.

Квалификационный и профессиональный уровень педагогических и руководящих работников позволяют руководству техникума решать задачи, обеспечивающие развитие образовательного учреждения.

Кадровая политика техникума направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в техникуме, включает:

- процесс подготовки педагогических кадров;
- процесс управления педагогическими работниками и другими видами работников;
- процесс повышения квалификации преподавателей.

За последние 3 года 100% преподавателей прошли обучение по дополнительным программам переподготовки и повышения квалификации. Активно используются различные формы повышения квалификации: посещение школы педагогического

мастерства, педагогические семинары, стажировки на профильных предприятиях города и др.

Сведения о численности и квалификации педагогических работников (по состоянию на 20.04.2023 г.)

Таблица 8

№	Показатель	Всего, чел.	Уровень образования		Общий стаж работы	Стаж работы в данном учебном заведении
			ВО	СПО		
1	Педагогические работники всего:	15	13	2	13 лет	11 лет
	в том числе:					
1.1	основные	11	11		18 лет	16 лет
1.2	совместители:					
	внутренние	2			30 лет	
	внешние	4	2	2	11 лет	6 лет
2	Основные педагогические работники (без совместителей):					
2.1	педагог-психолог	1	1		10 лет	18 лет
2.2	социальный педагог	1	1		10 лет	18 лет
2.4	преподаватели	10	10		18 лет	
2.5	мастера производственного обучения	1	1		1	18 лет

95% преподавателей имеют высшее образование, соответствующее преподаваемой учебной дисциплине. Из общего количества педагогических работников (человек) имеют звание «Отличник народного образования» - 1, «Ветеран труда» - 1, кандидат экономических наук – 1, кандидат технических наук – 1.

Итоги аттестации инженерно-педагогических работников

Руководящие кадры – 4 человека, все сотрудники аттестованы на соответствие занимаемой должности согласно нормативных показателей.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. В техникуме идет процесс совершенствования профессионально-педагогической подготовки преподавателей через систему курсов повышения квалификации, переподготовки, стажировки и путем самообразования. Охват преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации за период с 2019-2023годы составляет 100%.

Анализ статистики повышения квалификации работниками техникума свидетельствует о понимании необходимости совершенствования педагогических компетенций, личностного развития, овладения инновационными методами обучения и воспитания.

В техникуме создаются условия для публичного представления результатов деятельности педагогов через:

- рецензирование ОМК программно-методической документации;
- выступления на круглых столах, организованных в рамках проведения территориальных и краевых студенческих научно-практических конференций и конкурсов профессионального мастерства;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах, мастер - классах;
- участие студентов в научно-практических конференциях, конкурсах, олимпиадах различного уровня;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия;
- участие в очных и дистанционных конкурсах педагогического мастерства.

С целью контроля за деятельностью педагогов организовано плановое посещение учебных и воспитательных мероприятий, проверка документации, сбор сведений по проведению текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

Методическая работа в техникуме направлена на реализацию задач внедрения в образовательный процесс требований, заложенных в ФГОС СПО, создание соответствующего учебно-методического обеспечения, внедрение новых технологий обучения, повышение квалификации и педагогического мастерства преподавателей. Преподаватели техникума активно обобщают и распространяют свой педагогический опыт в форме публикаций различного уровня, участия в конференциях и дистанционных конкурсах педагогического мастерства и методических разработок.

Вывод: образовательный процесс в техникуме обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом.

Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава техникума соответствует содержанию подготовки по каждой реализуемой

специальности, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, опытом практической работы по специальности, организацией повышения квалификации.

4.2 Материально – техническое обеспечение техникума.

Техникум располагает учебным корпусом по ул. Возрождения, д.8. Территория техникума огорожена, хорошо озеленена. Имеется система видеонаблюдения техникума, отвечающая современным требованиям.

Таблица 8

Сведения об имеющихся площадях.

Категории площадей	Общая площадь
Стадион	21330,0
Общая	24123,0
Учебная	24123,0
Пункт общественного питания	30,0
Спортивный зал	118,0

В учебном корпусе техникума расположены 15 мастерских и кабинетов, спортивный зал, библиотека и читальный зал, 2 компьютерных класса, мастерская информационных технологий, 5 мастерских по специальностям, административно – служебные и вспомогательные помещения. Они оборудованы инженерными коммуникациями, водопроводом и канализацией, централизованным отоплением, вентиляцией, электроснабжением и телефонами, интернетом. Здание учебного корпуса техникума находятся в хорошем состоянии, в соответствии с требованием СанПиНа и актов приёмки.

Территория техникума полностью заасфальтирована. Центральный вход на территорию уложены тротуарной плиткой. Установлена пропускная система на территории образовательного учреждения. Созданы условия для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья - наличие пандусов для перемещения студентов – инвалидов, доступность функциональных зон.

Лаборатории и кабинеты, предусмотренные рабочим учебным планом, имеются и оснащены согласно имеющимся перечням оборудования, что позволяет качественно выполнять лабораторные и практические работы.

Они обеспечены необходимым оборудованием, приборами, аудиторной мебелью и расходными материалами. А также оборудованы системами современной пожарно - охранной сигнализацией и видеонаблюдением.

Преподавателями техникума разработаны электронные учебные пособия, расширяются возможности подготовки обучения в домашних условиях, разработаны тесты и задания для проведения олимпиад, конкурсов.

Для спортивного воспитания имеется спортивный зал, где проводятся различного вида соревнования, как внутритехникумовские, так и городские. В зале размещен спортивный инвентарь для занятия тяжёлой атлетикой и малым теннисом.

В техникуме работают 10 спортивных секций: баскетбол (юноши, девушки); волейбол (юноши, девушки); футбол, настольный теннис (юноши, девушки); гиревой спорт; легкая атлетика; фитнес; ОФП; тяжелая атлетика; различные виды борьбы.

Занятия физической культурой и спортом проводятся на основании Договора аренды № 155-12/2022 от 30.12.2022 года спортивного сооружения «ООО Спортивный комплекс «Юность» (ООО «СК «Юность»).

В уютном месте города - курорта Сочи находится спортивный комплекс «Юность» - один из старейших стадионов г. Сочи, расположенный в экологически чистой зоне приморской долины Адлер. Субтропический климат с обилием тепла, уникальный массив соснового бора, состоящего из реликтовой Пицундской сосны, близость Черного моря, морской воздух – все эти уникальные природные факторы делают занятия спортом на стадионе не только интересными, но и полезными.

Стадион предназначен для занятий физической культурой и спортом в любое время года не только здоровым детям, но и детям с ограниченными возможностями.

Большой спортивный зал, раздевалки, душевые комнаты, беговые дорожки, футбольное поле, необходимое оборудование для занятий легкой атлетикой, футболом, баскетболом, волейболом и другими видами спорта.

Имеется стоматологический кабинет.

Для полного информационного обеспечения выполнения заявленных образовательных программ в техникуме функционируют библиотека, фонд которых комплектуется учебной, отраслевой, справочной и художественной литературой и составляет 4871 экземпляров. Ежегодно оформляется подписка на периодические издания.

Подготовка современных специалистов невозможна без соответствующей материально – технической базы. На основе её модернизации получают развитие инновационные формы и технологии обучения, внедряются в практику новые

экономические механизмы и процедуры управления образовательными организациями. Без современной материально – технической базы невозможно опережающее развитие профессионального образования в целом и каждой отдельной специальности. Профессиональное образование является основанием, базой для провозглашённого в России перехода на инновационный путь развития. В послании Президента РФ Федеральному собранию от 21.02.2023 года обозначена задача необходимости подготовки по наиболее востребованным и перспективным рабочим профессиям, «в соответствии с лучшими мировыми стандартами и передовыми технологиями».

Техникум располагает материально – технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. В отчётном периоде проводилась работа по оптимизации и повышению эффективности использования имущества техникума.

В отчётном периоде оборудована лаборатория «Учебная гостиница». Концепцию «Учебной гостиницы» разрабатывали преподаватели профессионального цикла гостиничного дела с участием работодателей, специалистов отелей – баз практики обучающихся. Учебная гостиница оборудована с учётом реальных производственных требований в соответствии с ФГОС СПО. Учебная гостиница это: учебная зона гостиничный номер, зона приёма гостей, зона отдыха гостей, современная мебель, мультимедийная техника. «Учебная гостиница» оборудована при участии социальных партнёров техникума.

В 2022 году оборудован кабинет профессионального цикла по специальности 43.02.13 «Технология парикмахерского искусства» – «Учебная лаборатория» при содействии ООО Авторский салон «НеоСтиль». Кабинет оборудован с соблюдением ФГОС СПО по специальности, в соответствии с требованиями Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия). Для учебных лабораторий парикмахерского искусства приобретено и установлено новое оборудование в соответствии с инфраструктурными листами по компетенциям «Технология парикмахерского искусства». Для популяризации движения «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) разработаны и установлены информационные баннеры (внутри техникума).

Для занятий физкультурой и спортом в техникуме оборудованы: спортивный и тренажерный залы. Основной перечень спортивного оборудования: инвентарь для

настольного тенниса, для занятий аэробикой, фитнесом, тренажеры. Все оборудование находится в хорошем состоянии.

Кабинеты и лаборатории эстетично оформлены, оснащены необходимым оборудованием, позволяющим выполнять практическую часть учебных планов по всем реализуемым специальностям в полном объёме согласно требованиям ФГОС СПО. В отчётном периоде проведена большая работа по благоустройству и повышению комфортности образовательной среды:

- разработаны и приобретены декоративные панно, информационные баннеры, рулапы, стенды, популяризирующие специальности техникума;
- приобретено специализированное оборудование для лаборатории «Учебная гостиница» и лабораторий парикмахерского искусства;

В целях обеспечения безопасности жизнедеятельности техникума должностными лицами пройдено обучение по охране труда и по пожарно – техническому минимуму.

В учебном корпусе пропускной режим с целью исключения проникновения посторонних лиц, хищения материальных ценностей, оборудования. Установлены «тревожные кнопки», системы наружного и внутреннего видеонаблюдения, беспроводная связь подачи сигнала о пожаре, прямая связь с МЧС.

Для проведения занятий на производстве, практики по профилю специальности и преддипломной практики техникум использует производственную базу социальных партнеров – работодателей, с которыми заключены договоры о взаимном сотрудничестве по подготовке квалифицированных специалистов. Эти договоры предусматривают широкий спектр мероприятий по взаимодействию, по адаптации выпускников к реальному производству.

Учебно-материальная база соответствует лицензионным и аккредитационным показателям, реализуемых техникумом профессиональных образовательных программ, и продолжает развиваться.

Учебно-материальная база учебных помещений обеспечивает:

1. Создание пространственной среды, максимально благоприятной для учебной деятельности, обеспечивающей сохранность здоровья и поддержания оптимальной работоспособности обучающихся и преподавателей, посредством:

-соблюдения санитарно-гигиенических условий, соответствующих установленным требованиям и нормам;

-оснащения рабочих зон студентов и преподавателя учебной мебелью и оборудованием с учетом современных эргономических, физиологических, психологических и эстетических требований.

2. Создание оптимального комплексного учебно-методического обеспечения в соответствии со спецификой изучаемых дисциплин, модулей, обеспечивающих качество и результативность образовательного процесса.

Создание и постоянное совершенствование учебной материально-технической базы является актуальной дидактической и методической задачей всего коллектива техникума. Общее руководство и контроль работы учебных кабинетов, лабораторий, осуществляют заместители директора в соответствии с должностными обязанностями. Непосредственное руководство деятельностью кабинетов, лабораторий осуществляют заведующие кабинетами в соответствии с приказом по техникуму и инструкциями. Порядок организации и работы учебных помещений определяют локальные акты техникума. Состояние учебно – материальной базы техникума обеспечивает успешное освоение обучающимися профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональными стандартами.

Вывод: материально–техническая база техникума отвечает современным требованиям, предъявляемым к учебному процессу, динамично развивается, соответствует и позволяет реализовывать лицензионные требования, предъявляемые к качеству образовательного процесса и уровню профессиональной подготовки выпускников.

4.3 Библиотечно–информационное обеспечение образовательного процесса

Библиотека является одним из ведущих структурных подразделений техникума, обеспечивающим учебной, научной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами образовательный процесс, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения и культуры.

Библиотека осуществляет полное и оперативное библиографическое обслуживание читателей на основе широкого доступа к библиотечным ресурсам.

Цели и задачи деятельности библиотеки Техникума:

- формирование библиотечного фонда техникума в соответствии с

образовательными программами ФГОС СПО;

- своевременное оформление новых поступлений в книжный фонд;
- контроль за библиотечной дисциплиной абонентов библиотеки;
- совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов;
- участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятельности техникума;
- формирование у обучающихся информационной культуры и культуры чтения.

Библиотека Техникума:

- формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно - информационные ресурсы;
- предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации;
- содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе;
- согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями Техникума, другими библиотеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

Фонд справочно-библиографической литературы включает в себя универсальные и отраслевые энциклопедии, справочники и словари из расчета 1-2 экземпляра каждого наименования на 100 пользователей. Фонд дополнительной литературы включает официальные издания: сборники законодательных актов, нормативно - правовые документы и кодексы Российской Федерации. Периодика представлена подписными изданиями, соответствующими профилям подготовки обучающихся, а также центральными и местными общественно-политическими изданиями. В библиотеке Техникума установлены компьютеры с доступом к сети "Интернет, электронная библиотека «Юрайт».

Приоритетное направление деятельности библиотеки заключается в создании для читателей на основе развития информационных технологий оптимальных условий пользования ресурсами библиотеки Техникума.

Библиотека использует разнообразные формы библиотечной работы: книжные выставки, тематические обзоры, читательские конференции. Обеспеченность студентов основной учебно-методической литературой соответствует перечню литературы, указанному в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В библиотеке техникума имеется абонемент и читальный зал. В своей работе библиотека руководствуется следующими документами: Законами «Об образовании в РФ», «О библиотечном деле»; Положением о библиотеке, Правилами пользования библиотекой, Инструкциями по библиотечной технологии и другими документами.

Имеющийся книжный фонд соответствует нормативам обеспеченности литературой. Объем фонда основной литературы с грифом Минобробразования и других федеральных органов власти РФ составляет 95% всего библиотечного фонда и 3 % учебной литературы для Вузов соответствующего профиля. Общее состояние фонда удовлетворительное. Библиотека обслуживает студентов, а также преподавателей и сотрудников техникума. На момент самообследования в библиотеке 260 читателей. Книжный фонд составляет 4802 экземпляра, из них 4292 экземпляра обязательной учебной литературы, 341 экземпляр учебно - методической, в том числе обязательной, научной 76 экземпляров. Большой популярностью у студентов пользуются учебно-методические пособия наших преподавателей, на конец учебного года насчитывается методических пособий 317 наименований.

Основные показатели работы библиотеки

Таблица 9

год	Количество читателей	Посещаемость	Книговыдача
2020	210	2325	4526
2021	215	1567	4587
2022	260	1598	4621

Состояние книжного фонда Таблица 10

Наименование	2020	2021	2022
Всего книг	4752	4767	4802
Всего читателей	210	243	313
Выдано книг	4526	4587	4621
Число книг на одного читателя	23	28	31
Число выданных книг на одного читателя	20	24	28

Динамика состояния книжного фонда

Таблица 11

Наименование	2020	2021	2022
Книжный фонд (экз.), в том числе:	4752	4767	4871
обязательная литература			
учебно – методическая	4262	4277	4292
художественная	336	336	341
научная	76	73	76

электронные документы		159	162
Поступление (экз.), в том числе:	984	134	104
обязательная литература			
учебно – методическая	892	134	104
научная	60	0	0
	32	0	0
Выбыло (списание)		119	0

Основные показатели работы библиотеки: обеспеченность студентов учебной литературой по специальностям составляет:

13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)» - 1,00;

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» - 1,00;

43.02.02 «Парикмахерское искусство» - 1,00;

43.02.13 «Технология парикмахерского искусства» - 1,00;

43.02.14 «Гостиничное дело» – 0, 7.

В целом по техникуму обеспеченность учебно-методической литературой составляет – 98, 5%

Поступление в фонд (экз.) – 134 экземпляра. Книжный фонд формируется в соответствии с профилем Техникума, с учетом учебных планов и информационными потребностями читателей.

Для учета поступающего материала ведутся библиотечные каталоги и картотеки на бумажных и электронных носителях. Продолжается работа по формированию фонда электронных носителей.

По всем дисциплинам учебного плана Техникум располагает учебниками и учебными пособиями. Библиотечный фонд укомплектован изданиями основной учебной литературы с учетом степени устареваемости.

Вывод: библиотечно - информационное обеспечение учебного процесса соответствует содержанию подготовки выпускников. Нормы обеспеченности студентов учебной литературой соответствуют требованиям ФГОС СПО, ФГОС по актуализированным программам.

Предложения:

- ***продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов;***
- ***расширить подписку на журналы, соответствующие специальностям техникума;***
- ***продолжить списание устаревшей литературы.***

4.4 Информатизация образовательного процесса

Основной целью информатизации в Техникуме является переход на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и цифровых образовательных ресурсов; создание условий для воспитания у обучающихся информационной культуры, адекватной современному уровню развития информационных технологий; повышение уровня ИКТ-компетентности студентов и преподавателей; формирование и развитие единого информационного пространства техникума, что по замыслу позволит повысить качество образовательного процесса в рамках подготовки специалиста.

Информатизация направлена на обеспечение условий эффективного развития Техникума, ориентированного на формирование опережающей инновационной образовательной среды, обеспечивающей формирование конкурентоспособного высокопрофессионального специалиста, способного обеспечить устойчивое развитие региона, путем:

- Формирования единой образовательной среды Техникума с рациональным безопасным применением и использованием современных информационно-коммуникационных технологий всеми участниками образовательного процесса,
- Повышения качества образования через активное внедрение ИКТ в образовательную и управленческую деятельность;
- Формирования и развитие информационной культуры студентов, педагогических и административных кадров, способности эффективно использовать имеющиеся в их распоряжении информационные ресурсы и технологии в профессиональной, общественной и бытовой областях.

Техникум подключен к сети Internet, скорость подключения: 30 Мбит/сек.: доступ осуществляется с 38 персональных компьютеров. Действует единая локальная вычислительная сеть. По техникуму установлено Wi-Fi оборудование, позволяющее осуществлять доступ к сети Internet с использованием беспроводных технологий. Количество единиц вычислительной техники (компьютеров). С процессором Pentium и выше – . В учебном процессе используется 38 единиц. Учебный процесс в техникуме осуществляется в 2 компьютерных классах. В учебных целях используются: – мультимедиапроекторы - 9 шт.;

– информационно-справочные базы («Консультант Плюс», «Гарант», 1С-отель). Техникум имеет официальный сайт, который постоянно обновляется, поддерживается специалистами службы информатизации образовательного процесса. На сайте размещена нормативная, уставная документация, отражаются учебно-воспитательная работа, спортивные, культурные мероприятия и др. В техникуме функционирует система контроля знаний студентов, а также электронные пространства преподавателей.

Преподаватели создают свои курсы обучения с различными электронными учебно-методическими материалами.

Динамика состояния книжного фонда

Таблица 12

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, скорость к сети Internet, Кбит/сек	30мб
Количество Internet - серверов	-
Наличие локальных сетей в ОУ	-
Количество терминалов, с доступом к сети Internet	38
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров),используемых в учебном процессе, в том числе: имеют доступ в интернет	38
Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами	6
Количество интерактивных комплексов с мобильными классами	-

Техникум обеспечивает студентам доступность к сети Интернет из расчета не менее одного входа на 38 пользователей, а также необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Таблица 13

Информационно – технические средства обеспечения образовательного процесса.

Компьютерные классы и комплексы

№ п./п.	Описание компьютерного класса или комплекса (спецификации серверов, рабочих станций)	Использование (предметы)	Количество компьютеров
1.	Компьютерный класс кабинета №12. «Информатики» ОС: WindowsXP	Информатика	10
2.	Компьютерный класс кабинета №26. «Информатики и ИКТ» и ОС: WindowsXP,	Информатика	11
3.	Компьютерный комплекс библиотеки ОС: Windows 7		6
4.	Компьютеры в уч. кабинетах		11
Всего: 38			

Дополнительное оборудование

Таблица 14

Наименование	Характеристики	Количество	Производитель
сканер	Muster, HPScanjet-2400, Acerben Q USB4-4, Ben Q 5000, Genius, Canon	3	Китай, Корея
факс	Samsung, Panasonic	3	Корея
принтер	Canon LBP-1120,	1	Корея

	HP-Laser JetM 1120 MFP	7	Корея
Многофункциональное лазерное устройство	Samsung, SCX 4200, Lase Jet HPM 1120 Lase Jet HPMF4018	5	Корея
Проекционная система	BenQMP622 C мультимедиа-проектор	3	Корея
телевизор ЖК, плазменный	LG. Samsung	3	Корея
видеомагнитофон	Panasonic, Samsung,	3	Корея
ксерокс	Kyocera, KM-1500	1	Корея

Сайт техникума является визитной карточкой учебного заведения, информация которого доступна любому пользователю Интернета. Одной из основных задач информационного контента является формирование у целевой аудитории пользователей сайта позитивного представления о техникуме, о его особенностях и уникальных чертах. Другая важная задача сайта – удовлетворить актуальные и превентивные информационные запросы пользователей сайта о деятельности техникума. Целью сайта является обеспечение открытости и прозрачности деятельности Техникума. Наполняемость и актуализация сайта проводится регулярно.

В связи с активным внедрением в учебный процесс Интернет-технологий изменились образовательные цели, которые в значительной степени теперь направлены на формирование и развитие способностей обучающихся к самостоятельному поиску, сбору, анализу и представлению информации. Новые формы работы предусматривают новые роли: преподавателя, как консультанта и студента, как активного исследователя, творчески и самостоятельно работающего над решением учебной задачи, широко использующего информационно-коммуникационные технологии для получения необходимой информации.

Цифровые образовательные ресурсы используются для организации аудиторной и самостоятельной деятельности обучающихся. Ведется работа по расширению фонда электронных образовательных ресурсов преподавателями Техникума. Преимущественно образовательные ресурсы данного вида представляют собой дидактический материал в виде слайдовых презентаций, интерактивных плакатов, демонстрационных видеороликов.

Для поддержания уровня квалификации педагогических работников в области информационных технологий разработан минимальный пакет требований преподавателя по владению информационно-коммуникационными технологиями (ИКТ). Ежегодно преподаватели повышают свою квалификацию, обмениваются опытом в рамках образовательных пространств Техникума, города, региона.

Совершенствование информационных технологий и автоматизации

образовательного процесса техникума оказывает положительное влияние на образовательный процесс преподавателей в области методического обеспечения, в освоении компьютерной грамотности. Организуется консультирование педагогического состава и работников по вопросам эффективного использования технологий на рабочем месте и знакомство с новыми достижениями в области компьютерной техники и информационных технологий. Мониторинг уровня ИКТ-компетентности в декабре 2022 г. показал, что 100% преподавателей Техникума владеют пользовательскими навыками работы на компьютере, из них 75% вполне профессионально. 90% педагогов используют элементы ИКТ в своей практической деятельности.

Преподаватели Техникума на основе электронных образовательных ресурсов, тестового материала, интернет-технологий имеют возможность проводить занятия в аудиториях, оснащенных компьютерной техникой, мультимедийными проекторами, экранами.

Вывод: самообследование показало, что количество и качество используемой в учебном процессе вычислительной техники, наличие и качество программного обеспечения, эффективность использования компьютерной техники в техникуме в проведении учебного процесса соответствуют предъявленным требованиям, являются достаточными для качественной подготовки специалистов.

4.5 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Методическая работа в Частном профессиональном образовательном учреждении «Сочинский социально - технический техникум» в 2022 году осуществлялась в соответствии с нормативно-правовыми документами и локальными актами, перспективным и ежемесячными планами работы.

Преподаватели техникума продолжили работу по реализации ФГОС: разработали и откорректировали рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям; продолжили интенсивную работу по разработке фондов контрольно - оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Структурной составляющей методической службы техникума являются цикловые методические комиссии:

- ЦМК общеобразовательных дисциплин - председатель Карась Светлана Николаевна;
- ЦМК электротехнических дисциплин – председатель Иванилов Юрий Леонидович, к.т.н.;
- ЦМК автомеханических дисциплин – председатель Салеев Павел Александрович;
- ЦМК специальностей Сервиса – председатель Романова Людмила Николаевна;

цикловая методическая комиссия кураторов - руководитель Чернецкий Владимир Александрович.

Каждая цикловая методическая комиссия работала над своей методической темой, вытекающей из единой методической темы- Развитие роста уровня профессионального мастерства преподавателей, мастеров производственного обучения, формирования их профессиональной компетентности через отработку, совершенствования содержания профессионального образования, внедрение и изучение современных педагогических технологий, обобщение и трансляции инновационного педагогического опыта. Деятельность комиссий тесно взаимосвязана с деятельностью методического совета и ведется в соответствии с планами работы ЦМК.

Проанализировав деятельность ЦМК, следует отметить, что целенаправленно ведется работа по разработке и внедрению рабочих программ и профессиональных модулей, разработке контрольно - оценочных материалов в процессе реализации ФГОС СПО. Проверка и анализ учебно-планирующей документации показал, что она в целом соответствует требованиям ФГОС. Мониторинг методической работы цикловых методических комиссий показал, что планы ЦМК выполняются. Педагогами проводится большая работа по разработке УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, хотя в целом ЦМК проводят большую работу по методическому обеспечению реализации ФГОС. Основные задачи:

1. Активизировать научно-исследовательскую работу.
- 2.Повысить качество подготовки специалистов в условиях модернизации профессионального образования - это совершенствование работы по ФГОС нового поколения, многопрофильной системы подготовки, определение содержания образования.

Методическая работа техникума имеет ряд направлений:

- работа Методического совета;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников;
- качество преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- научно-исследовательская работа студентов;
- научно-методическая работа преподавателей.
- анализ организации самостоятельной работы обучающихся на учебном занятии;
- учебно-методическое обеспечение учебного занятия с учетом инноваций;
- разработка рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей по специальностям техникума;
- создание условий для применения информационных технологий в учебном процессе;

- методическая работа преподавателей.

Профессиональное образование предусматривает принципиально новые требования к организации учебного процесса:

- построение рабочих программ, основанных на блочно-модульной структуре;
- активное внедрение современных образовательных технологий (блочно – модульных, деятельностных, проектных и информационных);
- преподаватель на учебном занятии в роли консультанта, наставника, советника;
- активное внедрение различных средств контроля (самоконтроль);
- творческий подход к разработке внеаудиторной работы и т.д.

К учебно-методической документации относятся:

- комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины/ профессионального модуля (материалы для проведения входного, текущего, рубежного, итогового контроля);
- учебно-методические пособия или методические рекомендации для проведения практических занятий;
- учебно-методические пособия или методические рекомендации для выполнения лабораторных работ;
- учебно-методические пособия для выполнения курсового проекта (работы);
- учебно-методические пособия для организации самостоятельной работы студентов;
- учебно-методические пособия по изучению дисциплин / профессиональных модулей для получения образования;
- другие материалы.

В обязанности каждого преподавателя входит обеспечение преподаваемой им дисциплины / профессионального модуля данными учебно-методическими материалами.

Для активизации деятельности методической работы преподавателей в техникуме работают творческие группы:

- по созданию учебно-методического обеспечения ФГОС;
- по разработке контрольно - оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям по специальностям техникума;
- совершенствование учебно-методического обеспечения учебного занятия учетом инноваций;
- по разработке и применению инновационных форм организации обучения студентов с учетом блочно-модульных методов, основанных на компетенциях;
- исследовательской работы обучающихся.

Методическая работа организуется для:

- повышения теоретического, профессионального и методического уровня проведения занятий;
- использования в образовательном процессе наиболее эффективных методов, рациональных приёмов и средств обучения;
- интенсификации образовательного процесса за счёт использования различных технических средств, электронно-вычислительной техники и дидактических материалов к ним;
- повышения специальной квалификации преподавателей и их методического мастерства;
- разработки учебно-методических материалов к различным видам занятий;
- совершенствования системы проверки и оценки знаний, навыков и умений обучаемых;
- совершенствования аудиторной и самостоятельной работы учеников;
- обобщения и распространения опыта работы преподавателей;

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Методические указания
1.	Кутнякова Л.И.	Сборник упражнений на тему «Текст» для студентов специальности «Технология парикмахерского искусства». Дидактические материалы «Развитие креативного мышления на занятиях «Русского языка и культуры речи». Сборник сценариев мероприятий по воспитательной работе со студентами техникума. Методические рекомендации по организации работы по профилактике суицидов подростков в образовательной организации.
2.	Каравасва Е.П.	Формирование ключевых компетенций у студентов через применение ИКТ на уроках математики. Методические указания для студентов по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по математике. Методические указания по выполнению курсовой работы по ПМ. 03 «Планирование и организация работы структурного подразделения» по спец. 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
3.	Карась С.Н.	Методические рекомендации для перевода и чтения сложных и длинных тестов на английском языке. Методические указания и задания к контрольной работе по английскому языку по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта». Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по дисциплине

		«Иностранный язык в профессиональной деятельности».
4.	Салеев П.А.	Методические указания по выполнению курсового проекта по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта». Методические рекомендации по написанию дипломного проектирования по спец. 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».
5.	Фролова О.А.	Рабочая тетрадь по дисциплине «Информатика» на тему: «Компьютер как средство обработки информации». Информационная технология работы с документами в программе MS Word 2007; Информационная технология работы с электронными таблицами в программе MS Excel 2007. Информационная технология работы с презентационной графикой в программе MS PowerPoint.
6.	Иванов Ю.Л.	Методические указания и рекомендации по написанию дипломных проектов по спец. 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)». Методические рекомендации по выполнению самостоятельных и практических работ по дисциплине «Естествознание» для студентов 1 курсов.
7.	Романова Л.Н.	Методические рекомендации «Совершенствование преподавания профессиональных дисциплин по спец. 43.02.02 « Парикмахерское искусство». Методические рекомендации по выполнению подиумных причёсок по спец. 43.02.02 «Парикмахерское искусство».
8.	Малыгина Р.В.	Методические рекомендации по выполнению контрольных работ по дисциплине «Основы права». Рабочая тетрадь для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Основы права».
9.	Сирота А.В.	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Рисунок и живопись» (2 часть). Рабочая тетрадь для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Сервисная деятельность».
10.	Чернецкий В.А.	Методические рекомендации к выполнению графических работ по дисциплине «Инженерная графика». Методические рекомендации по написанию курсового проекта по МДК «Типовые технологические процессы»

О повышении методического мастерства педагогов и мастеров свидетельствует публикации методических материалов в форме аналитических статей или методических разработок уроков, внеклассных мероприятий.

Составной частью совершенствования педагогического мастерства преподавателя является его научно-исследовательская деятельность, которая предполагает анализ, систематизацию и обобщение накопленного опыта. Научно-исследовательская деятельность - это одна из обязанностей преподавателя, мастера производственного обучения.

Научно-исследовательская работа преподавателей техникума проводится с целью:

- непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя;
- участия в работе по внедрению в образовательный процесс инновационных педагогических и информационных технологий;
- выступления на научно-практических конференциях, семинарах педагогических работников и социальных партнеров;
- обеспечения содержания и форм научной, учебной, творческой деятельности;
- написания и подготовки к изданию методической продукции: учебных пособий, методических рекомендаций и указаний, научных статей и докладов, рабочих тетрадей по дисциплинам и т.д.;
- координации и контроля научно-исследовательской работы обучающихся.

Основные формы организации научно-исследовательской деятельности преподавателей:

№п/п	Ф.И.О.преподавателей	Тема самообразования
1.	Фролова О.А.	Системно-деятельностный подход в обучении информатики и ИКТ
2.	Кутнякова Л.И.	Активизация познавательной деятельности через активные формы обучения
3.	Каравасва Е.П.	Деятельностный подход в обучении математике
4.	Карась С.Н.	Использование ИКТ на уроках английского языка
5.	Салеев П.А., Чернецкий В.А., Иванилов Ю.Л.	Разработка комплекса самостоятельных и контрольных работ по профессиональным предметам
6.	Салеев П.А.	Внедрение и реализация компьютерных технологий при подготовке специалистов автотранспортных средств
7.	Иванилов Ю.Л.	Повышение уровня электротехнической компетентности
8.	Чернецкий В.А.	Формирование профессиональных компетенций обучающихся на уроках производственного обучения профессионального цикла на основе реализации ИКТ технологии обучения

9.	Кутнякова Л.И.	Личностно-ориентированные технологии (разноуровневое обучение и коллективное взаимообучение)
10.	Кутнякова Л.И.	Педагогические информационные инновации как средство повышения качества образования
11.	Малыгина Р.В.	К вопросу о понятии законности
12.	Сирота А.В.	К вопросу о профессиональной направленности обучения на уроках по спец. 43.02.02 «Парикмахерское искусство»

Проводимая научно-исследовательская деятельность преподавателей направлена на подготовку конкурентоспособного специалиста. Преподаватели принимают активное участие в работе научно - практических конференций как внутри техникума, так и конференциях, проводимых другими учебными заведениями в городе и крае, где преподаватели делятся своими достижениями в профессиональной деятельности и заимствуют опыт коллег из других образовательных учреждений.

Одним из направлений деятельности педагогов является исследовательская работа со студентами. Организация исследовательской работы обучающихся способствует выявлению наиболее способных учащихся и студентов, занимающихся научно-исследовательской деятельностью и практическим применением знаний, вовлечению обучающихся в самостоятельную работу по углублению и совершенствованию знаний по различным дисциплинам, формированию навыков публичного представления результатов научных исследований. Профессиональные и предметные конкурсы способствуют развитию и формированию социально-коммуникативных, общих и профессиональных компетенций обучающихся. В результате планомерной работы в 2022 году дальнейшее развитие получила деятельность по обеспечению профессионального роста педагогических работников техникума. В течение учебного года в различных семинарах, круглых столах и курсах повышения квалификации участвовали более 90 % педагогов техникума. Таким образом, в 2022 году методическое обеспечение образовательного процесса носило непрерывный характер, вытекающий из реальных проблем, возникающих в педагогической действительности, и включало широкий набор видов, форм и содержания деятельности.

Вывод: в техникуме проводится значительная методическая работа, способствующая повышению профессионального мастерства педагогического коллектива, развитию познавательной деятельности студентов, приобщения их к проектной и исследовательской работе, развитию навыков самостоятельной работы.

4.6 Организация питания

Питание обучающихся и сотрудников техникума организовано на основании договора № 56 от 01.09.2020 в ООО «Улыбка». Содержание и оборудование пищеблока ООО «Улыбка» соответствует санитарным правилам и нормам к организации общественного питания. При организации питания соблюдаются возрастные физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах. Меню составляется с учетом энергетической ценности продуктов и сбалансированного рациона.

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ТЕХНИКУМЕ.

Вся учебно - воспитательная работа направлена на подготовку высококвалифицированного, востребованного на рынке труда специалиста и формирование активной гражданской позиции выпускника. Формирование профессиональных компетенций студентов реализуется через такие актуальные направления воспитательной работы как гражданско-правовое, патриотическое, художественно-эстетическое, спортивно-оздоровительное.

5.1 Стратегическими задачами воспитательной работы в техникуме являются:

1) Совершенствование форм и методов воспитательной работы, обеспечивающих участие студентов и преподавателей в реализации ее стратегических задач.

2) Создание условий для развития воспитывающей среды: продолжение традиций техникума, повышение воспитательного потенциала учебных занятий.

3) Гуманизация межличностных отношений преподавателей и студентов.

4) Проведение мониторинга состояния воспитательной работы и воспитывающей среды.

5) Создание условий для самореализации и саморазвития студентов в общественно-политической, духовной, спортивных сферах.

6) Содействие социализации в условиях рыночных отношений и формирование ценностей.

7) Воспитание гармонично развитой личности и формирование здорового образа жизни.

В процессе воспитания в техникуме студентами осваивается:

—опыт личностных и профессиональных перспектив;

—опыт добровольческих дел, направленных на благо другого;

—опыт выбора сфер приложения сил в свободное от учебных занятий время;

–опыт рефлексии, стремления и готовности анализировать процесс и результат продвижения по образовательному маршруту;

–опыт адекватной самооценки достижений в профессии, нравственного, интеллектуального и физического развития;

–опыт принятия ответственности перед собой, родителями и ближайшим окружением за результаты образования и, прежде всего, за результат освоения навыков профессии;

–опыт реализации ценностных и нравственно-ориентированных деяний;

–опыт творческой деятельности.

В основу студенческого самоуправления в техникуме положено сотрудничество между педагогами и студентами. Только совместная работа педагог-студент-педагог решает все поставленные задачи учебного и воспитательного характера обеспечивает личностное и социально-профессиональное развитие обучающихся.

Орган студенческого самоуправления в техникуме- Студенческий совет. Воспитательная работа в техникуме осуществляется на основе Концепции воспитательной работы, комплексного плана учебно - воспитательной работы со студентами. Нормативно-правовая база и методическая документация по организации воспитательной работы в техникуме представлена на сайте техникума. Воспитательная деятельность является предметом рассмотрения Совета техникума, педагогического совета.

5.2Гражданско-патриотическое направление

воспитательной работы техникуме и направлено на формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры:

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Охват студентов	Ответственные
1.	Участие в реализации целевой программы «Патриотическое воспитание населения Краснодарского края»	постоянно	Весь коллектив	Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп
2.	Провести обсуждение основных положений Федерального закона « О военной обязанности и военной службе», закона Краснодарского края « О государственной молодежной политике в Краснодарском крае.	постоянно	Студенты 3-4 курс 98 чел.	Преподаватели ОБЖ
3.	Организовать и провести соревнования по военно-прикладным видам спорта	1-ый семестр	1-2 курсы 99 чел.	Преподаватель физического воспитания Шамхалов А.Ш.
4.	Провести тематическую неделю, посвященную «Дню защитника Отечества»	февраль 2023 г.	Студенты всех курсов 198 чел.	Зам. директора по УВР, социальный

	<ul style="list-style-type: none"> - конкурс военно-патриотической песни - круглый стол «Образ защитника Отечества современности» - встреча с представителями Горвоенкомата, выпускниками техникума - встреча с сочинским казачеством - экскурсия на погранзаставу - праздничный концерт, посвященный Дню защитников Отечества - военно-спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества 			педагог, студ.совет, кураторы групп, преподаватели ОБЖ
5.	Торжественное возложение венков и цветов в честь Дня защитника Отечества Место проведения: Мемориал (Завокзальный район)	23 февраля 2023 г.	Студенты 58 чел.	Зам. директора по УВР, социальный педагог, студ.совет, кураторы групп, преподаватели ОБЖ
6.	Устный журнал «Помним, гордимся», посвященный 77-летию Дня Победы в ВОВ	05 мая 2022 г.	Студенты 44 чел.	Зам. директора по УВР, социальный педагог, студ.совет, кураторы групп, преподаватели ОБЖ
7.	Торжественное открытое мероприятие «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен», посвященное 77-летию Дня победы в ВОВ Место проведения: Санаторий «Семашко», памятник воинам.	06 мая 2022 г.	Студенты 47 чел.	Зам. директора по УВР, социальный педагог, студ.совет, кураторы групп, преподаватели ОБЖ
8.	Открытый бинарный урок «Подвиг во имя жизни», посвященный медицинским работникам Сочинских госпиталей Место проведения: памятник «Милосердие» (парк «Ривьера»).	07 мая 2022 г.	Студенты 102 чел.	Зам. директора по УВР, социальный педагог, студ.совет, кураторы групп, преподаватели истории, литературы
9.	Участие студентов в городских патриотических акциях, проводимых Техникумом и администрацией города	постоянно	Студенты 52 чел.	Зам.директора по УВР, кураторы групп
10.	Акция «Георгиевская лента»	25 апреля – 9 мая 2022г.	члены Студсовета 62 чел.	Зам.директора по УВР
11.	Посещение праздничных мероприятий, посвященных 77-летию Дня Победы, Торжественное возложение венков и цветов в честь Дня Победы, памятник Алеше (Завокзальный район),	май 2022 г.	Студенты 78 чел.	Зам. директора по ВР, педагог-воспитатель, педагог-организатор, кураторы групп, председатели ЦМК

	БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК			
--	------------------	--	--	--

5.3 Профессионально-трудовое воспитание.

Цель: формирование трудолюбия, любви к окружающей природе, экономической рациональности, профессиональной этики, способности принимать ответственные решения.

1.	Тематические кураторские часы: <ul style="list-style-type: none"> • Специалист XXI века • Мое жизненное кредо 	По планам кураторов	Студенты 52 чел.	Кураторы
2.	Экскурсии на предприятия г. Сочи: <ul style="list-style-type: none"> • ОАО ГК «Жемчужина» • ОАО «Сочинский хлебокомбинат» • ООО Транссервис – 6 • МУП г. Сочи «Водоканал» • ООО Инженерно - технический центр «Качество» 	По планам кураторов	Студенты 87 чел.	Председатели ЦМК, кураторы групп
3.	Встречи с руководителями и специалистами предприятий: <ul style="list-style-type: none"> • «Санаторий Минздрава России «Семашко» • «Санаторий «Октябрьский» • Филиал ПАО «Россети» Сочинские электрические сети 	По планам кураторов	Студенты 89 чел.	Заместитель директора по УВР, Председатели ЦМК, кураторы групп
4.	Связь техникума с отделом трудоустройства городским центром занятости населения и управлением молодежной политики города Сочи по временной занятости студентов и трудоустройства выпускников	Апрель-июнь 2022	Студенты 56 чел.	Зам. директора по УВР, Социальный педагог, кураторы группа, председатели ЦМК
5.	Плакаты и стенгазеты к профессиональным праздникам	По планам профессиональных недель	Студенты 19 чел.	Студенческий совет техникума, Кураторы групп
6.	Субботники, генеральные уборки, ремонт мебели	Ежемесячно	Студенты 46 чел.	Зам. директора по АХЧ, кураторы групп
7.	Студенческая научно-практическая конференция по проф. ориентации	Май 2022	Студенты 89 чел.	Зам. директора по УВР, студсовет, волонтеры
8.	Организация и работа студ. отрядов на базе техникума	В течение учебного года	Студенты 82 чел.	Зам. директора по УВР, социальный педагог, Кураторы групп

5.4 Культурно-нравственное воспитание.

Цель: формирование нравственности, эстетического вкуса, коллективистских качеств, раскрытие творческих способностей студенческой молодежи.				
1.	Посещение достопримечательностей Сочи	по графику	студенты	Зам.директора по УВР, кураторы групп
2.	Посещение -выставок -фестивалей, -Зимнего театра -зала органной и камерной музыки -выставок изобразительного искусства, православной культуры, гостиничного сервиса.	по графику	Студенты 106 чел.	Зам.директора по УВР, кураторы групп, Студ.совет Культмассовый сектор
3.	Проведение комплексных мероприятий в рамках Центра студенческой научно-исследовательской инициативы	По плану Центра	Студенты 78 чел., преподаватели	Кутнякова Л.И., Малыгина Р.В.
4.	Посвящение в первокурсники	12.09.2022	Студенты 64 чел.	Зам. директора по УВР, студсовет, кураторы групп
5.	Проведение кастинга творческой молодежи техникума «Алло, мы ищем таланты!»	19.09.2022	Студенты 74 чел.	Зам. директора по УВР, студсовет, кураторы групп
6.	Выставка работ студентов колледжа «Золотая осень», приуроченная к Международному дню студентов	1-ый семестр	Студенты 93 чел.	Кураторы групп, студсовет
7.	Выставка работ студентов техникума «Май, мир, юность»	2-ой семестр	Студенты 95 чел.	Кураторы групп, студсовет
8.	Неделя русского языка - Лекция: «Речевая культура - визитная карточка человека». -Олимпиада на знание русского языка -Выставка стенных газет - Открытый урок-игра по культуре речи.	Декабрь 2022	Студенты 62 чел.	Зам.директора по УВР, кураторы групп, преподаватели русской филологии
9.	Новогодний праздник	28.12.2022	Весь коллектив	Кураторы групп, Студ. совет
10.	Проведение праздника « День студента» и « Татьяна День»	25.01.2023	Весь коллектив	Студенческий Совет Культмассовый сектор
11.	Неделя английского языка: - Олимпиада на знание английского языка - Театрализованный концерт (англ.яз) - Выставка газет на англ.языке	Февраль 2023	Студенты 67 чел.	Зам.директора по УВР, кураторы групп, преподаватели английской филологии
12.	Неделя «Масленицы». Проведение конкурса блинов.	24.02-02.03.2023	Весь коллектив	Кураторы групп, председатели ЦМК
13.	Концерт «Дарите женщинам цветы», посвященный Международному женскому Дню	Март 2023	Студенты 93 чел.	Зам.директора по УВР, кураторы групп, студсовет

14.	Математическая олимпиада в праздновании Международного дня числа «Пи».	Март 2023	Студенты 44 чел.	Каравасва Е.П., Фролова О.А., Студсовет, Учебный и научный сектор
15.	Празднование Всемирного Дня поэзии. Вечер поэзии.	Март 2023	Студенты 37 чел.	Зам. директора по УВР, кураторы групп, преподаватели филологии
16.	Неделя юношеской книги. Открытое мероприятие «Книга вчера, сегодня, завтра»	Апрель 2023	Студенты 46 чел.	Зав. библиотекой Апресьянц О.В., студсовет
17.	Неделя музыки для юношества. Концерт с участием студентов.	23-29.03.2023	Весь коллектив	Студенческий Совет Культмассовый сектор
18.	Организация и проведение конкурса « Мисс-колледж – 2022»	Апрель	Весь коллектив	Кураторы групп, Студ. совет
19.	Мастер-класс по теме: « Нормы права и морали общества»	15. 04 Ауд. №14	Студенты 39 чел.	Малыгина Р.В.
20.	День смеха. Программа» Смеяться разрешается!»	01.04. Ауд. №14	Студенты 61 чел.	Студсовет Культмассовый сектор
21.	Всемирный День книги. Выставка новейших книг техникума. Беседа « Будущее книги».	25 .04.2022 Ауд. №14	Студенты 67 чел.	Библиотека Апресьянц О.В.
22.	Организация и проведение открытых кураторских часов на темы культурно-нравственного воспитания.	По планам кураторов	Студенты Кураторы	Зам. директора по УВР, социальный педагог, кураторы групп
23.	Международный день памятников и исторических мест. Экскурсии по г. Сочи.	Май	Студенты 58 чел.	Кураторы Студсовет
24.	Чествование лучших студентов техникума	Июнь 2022	Студенты	Зам. директора по УВР, социальный педагог, заведующая уч. частью
25.	Участие в демонстрации Праздник Весны и Труда	01.05.2022	Студенты Кураторы Преподаватели	Зам. директора по УВР, социальный педагог, Студсовет
26.	Празднование международного Дня музеев. Посещение музеев г. Сочи	18.05.2022	Студенты 31 чел.	Зам. директора по УВР, Социальный педагог, Студсовет, кураторы групп
27.	Книжная выставка « Подвиг Сочи в годы ВОВ»	Май 2022	Студенты 31 чел.	Библиотека Апресьянц О.В.
28.	Пушкинский День. Организация книжной выставки. Проведение конкурса сочинений и стихов, посвященных А.С.Пушкину	06.06. 2022 Библиотека По планам кураторов	Студенты 48 чел.	Библиотека. Апресьянц О.В. Кутнякова Л.И., Малыгина Р.В.
29.	Мероприятие, посвященное Международному Олимпийскому дню	Июнь 2022	Студенты 54 чел.	Зам. директора по УВР, кураторы групп Студсовет

30.	День российской молодежи. Участие в праздновании.	Июнь 2022	Студенты 51 чел.	Зам. директора по УВР, социальный педагог, Студсовет
31.	Всемирный день окружающей среды. Проведение кураторских часов. Организация фотовыставки “Мой любимый город”	Июнь 2022	Студенты 36 чел.	Зам. директора по УВР, кураторы групп
32.	Презентация специальностей технического профиля: -техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям); -техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.	Июнь 2022	Студенты 58 чел.	Зав. техническим отделением, преподаватели спец. дисциплин

5.5 Физическое воспитание (спортивно-оздоровительная работа).

Цель: формирование волевых и физических качеств у студентов. Формирование негативного отношения студенческой молодежи к употреблению наркотиков, ПАВ. Формирование здорового образа жизни.

1.	Конкурс плакатов, стенгазет, лозунгов антинаркотической и антиалкогольной направленности	март 2023 г.	Студенты 20 чел.	Зам.директора по УВР, кураторы групп
2.	Туристический слет с элементами соревнований «Лидер ЧПОУ «ССТТ»»	май 2022	Студенты-активисты, старосты, 48 чел.	Зам.директора по УВР
3.	Спортивно-оздоровительное мероприятие для студентов «Туристический слет»	Октябрь 2023	Студенты 56 чел.	Зам.директора по УВР, кураторы групп
4.	Спартакиада «Первокурсник»	1-ый семестр	Студенты 1-го курса, 78 чел.	Зам.директора по УВР, руководитель физического воспитания
5.	Первенство техникума по волейболу	2-ой семестр	Студенты	руководитель физического воспитания
6.	Первенство техникума по баскетболу	2-ой семестр	студенты	руководитель физического воспитания
7.	Универсиада среди Сузов и Вузов г. Сочи (команды техникума)	По графику	команды техникума	руководитель физического воспитания
8.	Легкоатлетическая эстафета, посвященная 77-летию Дня Победы	май	Студенты 26 чел.	руководитель физического воспитания
9.	Работа секций спортклуба	В течение года	студенты	руководитель физического воспитания
Участие студентов техникума в городских соревнованиях:				
10.	В настольном теннисе(юноши).	Март 2023 С-К «Спартак»	Студенты 22 чел.	Шамхалов А.Ш. Студсовет.

				Спортивный сектор
11.	В настольном теннисе (девушки).	Март 2023 С-К «Спартак»	Студенты 20 чел.	Шамхалов А.Ш. Студсовет. Спортивный сектор.
12.	По поднятию гири.	Апрель 2023 С-К- «Спартак»	Студенты 10 чел.	Шамхалов А.Ш. Студсовет. Спортивный сектор.
13.	В городских соревнованиях по плаванию(девушки).	ДЮСШ-2	Студенты 10 чел.	Шамхалов А.Ш.
14.	В городских соревнованиях по плаванию(юноши).	Апрель 2023	Студенты 10 чел.	Шамхалов А.Ш.
15.	В районных соревнованиях по легкой атлетике(юноши и девушки).	Май 2022 Центральный район	Студенты 18 чел.	Шамхалов А.Ш.
16.	В городских соревнованиях по волейболу(юноши).	Май 2022 СП ПЛ-19	Студенты 20 чел.	Шамхалов А.Ш.
17.	В городских соревнованиях по волейболу(девушки).	Май 2022 СП ПЛ-19	Студенты 20 чел.	Шамхалов А.Ш.
18.	В соревнованиях по футболу(юноши).	Июнь 2022 С/п «Спутник»	Студенты 32 чел.	Шамхалов А.Ш.
19.	В городских соревнованиях по баскетболу(юноши).	Июнь 2022 СП"Ривьера"	Студенты 24 чел.	С Шамхалов А.Ш.
20.	В городских соревнованиях по баскетболу(девушки).	Июнь 2022 СП"Ривьера"	Студенты 24 чел.	Шамхалов А.Ш.
21.	Модульная программа «Здоровый образ жизни»	В течение 2021 - 2022 учебного года	Студенты 62 чел.	Зам. директора по УВР, Шамхалов А.Ш., студенты-активисты, кураторы групп

5.6 Экологическое воспитание.

Цель: формирование экологической культуры и мышления.

1.	Проведение субботников по санитарной очистке территории, прилегающей к корпусу техникума	постоянно 2022-2023 г.	Студенты 48 чел.	Зам.директора по УВР, кураторы групп, Студсовет
2.	Экскурсия «Тайны Кавказа» по рекреационным объектам города.	май 2022	Студенты 86 чел.	Зам.директора по УВР, кураторы групп, социальный педагог
3.	Экскурсия «Олимпийский Сочи» Экскурсионная программа включает в себя: 1)экскурсию с осмотром объектов олимпийского наследия (в т.ч. горного и прибрежного кластеров); 2)проезд на канатной дороге; 3)посещение вольерного комплекса Кавказского государственного биосферного заповедника.	октябрь 2021	студенты	Зам.директора по УВР, Зав. учебной частью, кураторы групп, студсовет

5.7 Развитие студенческого самоуправления.

Цель: формирование активной жизненной позиции, навыков в управлении общественными делами.

1.	Заседания Студсовета и Совета старост	ежемесячно	члены Студсовета и	Зам.директора по УВР
----	---------------------------------------	------------	--------------------	----------------------

			Совета старост	
2.	Сотрудничество с молодежными организациями г. Сочи	постоянно	члены Студсовета и Совета старост	Зам.директора по УВР
3.	Участие в городских, региональных, федеральных конкурсах	по графику	Студенты, члены Студсовета	Зам.директора по УВР
4.	Лекция о Значении воспитания правовой культуры (кураторский час)	декабрь	студенты	кураторы
Развитие волонтерского движения.				
1.	Круглый стол «Олимпийский Сочи: прошлое, настоящее, перспективы будущего»	ноябрь 2022 г.	студенты	Зам.директора по УВР, кураторы групп
2.	Участие в добровольческом клубе на базе ЧПОУ «ССТТ» «Лидер»	В течение учебного года	студенты	Зам.директора по УВР, кураторы групп
3.	Участие в собраниях волонтерской ячейки «Возрождение»	Первая пятница месяца	студенты	Зам. директора по ВР, Председатель вол. ячейки «Возрождение»
4.	Вовлечение наибольшего количества студентов техникума в волонтерскую (добровольческую) деятельность	В течение 2022-2023	студенты	Зам. директора по УВР, Актив волонтерской ячейки
5.	Консультационная работа по разъяснению студентам техникума 1 курса о регистрации на сайте рудобро.ру	В течение 2022-2023	студенты	Зам. директора по УВР, Актив волонтерской ячейки
6.	Активное сотрудничество с организацией «Красный крест» г.Сочи	По плану ЧПОУ «ССТТ»	студенты	Зам. по УВР , председатель волонтерской ячейки
7.	Прохождения обучения волонтеров Формула-1	Сентябрь 2022	студенты	Зам. директора по УВР, Актив волонтерской ячейки
8.	Участие в тестовых соревнованиях Формула-1	Сентябрь 2022	студенты	Зам. директора по УВР, Актив волонтерской ячейки
9.	Участие волонтеров ЧПОУ «ССТТ» в Формула-1	Октябрь 2022	студенты	Зам. директора по УВР, Актив волонтерской ячейки

Основными направлениями волонтерского движения являются:

1. Оказание помощи и проведение добровольческих волонтерских мероприятиях, оказание помощи детям из малообеспеченных и многодетных семей
2. Участие в проведении городских и районных мероприятий.
3. Социально значимые мероприятия: помощь ветеранам, экологические акции

5.8Профилактическая работа

В техникуме организована «Служба медиации», в задачи которой входит разрешение конфликтных ситуаций. Психолог Кутнякова Л.И. провела в ноябре диагностические мероприятия по определению уровня адаптированности студентов групп нового набора к новым условиям обучения. Студенты получают индивидуальные консультации психолога по волнующим их проблемам. Социальный педагог Малыгина Р.В. регулярно проводит беседы со студентами, оказавшимися в сложной жизненной ситуации, а также их родителями, опекунами.

В техникуме регулярно проводятся заседания профилактического совета, где рассматриваются дела отдельных студентов, рассматриваются вопросы профилактики правонарушений, определяется продуктивность работы с данной категорией студентов. Социальный педагог и заместитель директора по воспитательной работе активно взаимодействуют с инспектором комиссии по ДН.

В техникуме были организованы встречи с инспектором по ДН, направленные на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних студентов в сентябре и феврале 2022-2023 уч. года, а также индивидуальные беседы. Студенты, преподаватели и родители студентов принимают участие в мониторинговых мероприятиях Регионального центра качества образования, управления по образованию, науке и молодёжной политики города Сочи по профилактике употребления наркотиков, профилактике экстремизма и терроризма, интернет-зависимости.

В 2022-2023 году в техникуме была разработана программа наставничества, реализуется по направлению взаимодействия студент - преподаватель. В течение года идет разработка и корректировка программы воспитания, проведены 3 методических семинара по данной теме с преподавателями техникума. Результаты воспитательной работы анализируются на заседаниях педагогического Совета по итогам семестров, семинарах кураторов, на заседании методического Совета, Совета студентов. Это позволяет правильно определить приоритетные направления воспитательной деятельности на конкретном этапе пребывания студентов в техникуме и разнообразить формы воспитательной работы с учетом мнений студенческого и педагогического коллективов.

При этом, ожидаемыми результатами являются:

-формирование и развитие ответственности, самостоятельности, активности, коммуникативности, организованности, умения адаптироваться в социуме;

-развитие потребности личности в самоактуализации, в стремлении к выявлению и наиболее полному использованию своих созидательных возможностей, а также

творческому отношению к делу и выполнению его на качественно новом, более высоком уровне.

Большая результативная профилактическая работа проводится Советом профилактики, в состав которого входят заместитель директора по учебно – воспитательной работе, педагог - психолог, социальный педагог, председатель Студенческого сообщества, инспектор ПДН, представитель родительской общественности. На заседаниях Совета профилактики рассматривались вопросы, связанные с нарушением дисциплины обучающимися, находящимися на теоретическом обучении и производственной практике; анализ психолого-педагогической и социальной поддержки обучающимся «группы риска»; проблемы по организации пространства свободного времени обучающихся. Кроме этого, профилактическая работа по предупреждению правонарушений проводится в направлениях:

- организация лектория по правовой пропаганде «Изучай и знай закон» (лекции, беседы, кураторские часы, родительские собрания);

- составление социально-психологического портрета контингента обучающихся всего техникума, каждой группы;

- создание банка данных обучающихся, склонных к асоциальному поведению;

- проведение месячника профилактики правонарушений:

- изготовление и распространение памяток «Как уберечь себя от алкоголя и наркотиков», «Курить - здоровью вредить»;

Заседание Совета профилактики:

- рассмотрение персональных дел обучающихся, нарушающих единые пед. требования;

- прием-консультации психолога обучающихся «группы риска» и их родителей;

- анкетирование обучающихся на предмет отношения их к табакокурению, алкоголю, наркотикам;

- привлечение обучающихся, склонных к асоциальному поведению, к занятиям в спортивных секциях, военно-патриотических клубах, творческих объединениях, волонтерской деятельности:

- просмотр видеороликов по профилактике табакокурения, употребления алкоголя, наркотиков;

- круглый стол «Гражданином быть обязан»;

- проведение совместных с инспекторами ПДН рейдов в семьи группы «социального риска». Обеспечение безопасности деятельности участников образовательного процесса - это направление деятельности, которое прописано в

Федеральном Законе «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ. В ходе практической реализации этого направления были проведены тематические кураторские часы, правовые лектории, инструктажи, направленные на сохранение жизни и здоровья обучающихся на улице, во время каникул, при проведении массовых мероприятий. В целях подготовки обучающихся к ЧС осуществлены тренировочные эвакуации

В техникуме проводится работа по внедрению новых форм работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних. Педагогом-психологом техникума разработана и реализуется программа «Формирование психологической безопасности студентов техникума». В рамках данной программы проведены следующие мероприятия: индивидуальные и групповые беседы со студентами «группы риска» по темам: « Мир без наркотиков!»; «Жить здорово-здорово!»; «Твое здоровье - в твоих руках»; «Подари себе жизнь!», разработаны брошюры для студентов и родителей по вопросам зависимостей и правонарушений подростков в рамках проведения акции «Подросток», проведены тренинги со студентами младших курсов по формированию безопасного образа жизни, тренинг «Антивандализм». При проведении профилактической работы используются также Интернет - уроки антинаркотической направленности, лекции по профилактике наркомании, токсикомании и других социально-опасных заболеваний в группах.

5.9 Психолого – педагогическое сопровождение образовательного процесса.

Психолого-педагогическая поддержка осуществляется педагогами - психологами, социальным педагогом, кураторами групп. Составленный план мероприятий психологической службы включает разнообразные формы деятельности: индивидуальные беседы и консультации, занятия с элементами тренинга, арт-терапии, групповые игры, классные часы, выставки и другие формы направленные на снятия психологических барьеров, эмоционального напряжения, гармонизацию личности, развитие самопознания и повышения интереса к обучению. В начале учебного года проводится адаптационная неделя психологии, которая ставит своей целью создание благоприятных условий для успешного прохождения периода адаптации учащимися первого курса. В течение учебного года психолого-педагогическая деятельность с обучающимися осуществлялась по направлениям

1. Психосоциальная диагностика - проведение исследований социально - психологического климата образовательного учреждения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе

обучения и воспитания, а также выявление причин трудностей в обучении, развитии, социальной адаптации; выявление реальной и потенциальной групп социального риска

2. Психокоррекционная работа - совместная деятельность педагога-психолога, социального педагога, медицинского работника по разработке психологопедагогических программ воспитания; организация и проведение социальнопсихологических тренингов, ролевых игр, групповых дискуссий среди обучающихся, родителей, педагогического коллектива по развитию общих и специальных способностей участников образовательного процесса.

3. Психолого-педагогическое просвещение участников образовательного процесса с целью создания условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников в период обучения, а также для своевременного предупреждения возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

4. Психологическое и социально-педагогическое консультирование участников образовательного процесса по различным психолого-педагогическим и социально-медицинским проблемам, вопросам самоопределения, личностного роста, взаимоотношений; помощь обучающимся и родителям (законным представителям) в преодолении трудной жизненной ситуации; консультирование педагогов, других работников образовательного учреждения, органов опеки и попечительства, Управления внутренних дел, учреждений социальной защиты, здравоохранения, Комиссии по делам несовершеннолетних и др. по вопросам воспитания и обучения несовершеннолетних.

Вывод: в техникуме проводится большая внеурочная воспитательная работа в соответствии с утвержденной Программой развития, Программой воспитательной работы и иными нормативными актами, регламентирующими деятельность по данному направлению. Профилактическая работа включала в себя традиционные и современные интерактивные формы и методы (интернет-уроки по правовому воспитанию, круглые столы, акции, волонтерскую деятельность, семинары, организацию военно-спортивных лагерей и др.).

6. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ТЕХНИКУМЕ

6.1 Система оценки качества образования в техникуме

– это целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами управления

Определение степени подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС осуществляется в техникуме с помощью системы внутритехникумовского контроля (далее - СВК), сформированной в техникуме.

СВК сформирована на основе утвержденных локальных нормативных актов, в частности, Положения о в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации в сфере образования, устанавливающих содержание и порядок осуществления внутритехникумовского контроля (ВТК).

Положение о внутритехникумовском контроле, включает:

- описание структуры ВТК;
- описание порядка функционирования системы ВТК и взаимодействия с действующими структурными подразделениями техникума;
- описание содержания (системы объектов и показателей мониторинга) и адресатов предоставления информации для принятия своевременных управленческих решений.

СВК в техникуме осуществляется в форме:

- плановых проверок - в соответствии с утвержденным планом - графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок (не менее 1 раза в года);
- оперативных проверок - в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей, организаций и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса;
- внутреннего мониторинга качества образования - сбора, системного учета, обработки и анализа информации по организации и результатам образовательного процесса (не менее 3 раз в год).

Объектом мониторинга являются результаты образовательной деятельности обучающихся, педагогических и административных работников техникума.

Мониторинг качества образования осуществляется по трём основным направлениям:

- качество реализации образовательного процесса;
- качество образовательных результатов;
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Периодичность	Содержание контрольной функции
сентябрь	-годовые планы работ учебно-воспитательной работы техникума; -планы работ структурных подразделений, методических объединений и служб; -рабочие программы, профессиональные модули и программы МДК; -графики
октябрь	-программы учебных и производственных практик; -методические указания и методические рекомендации по курсовому проектированию, лабораторно - практическим работам
ноябрь	-тематика выпускных квалификационных работ; -контрольно-измерительные материалы
еженедельно	-контроль качества проведения уроков теоретического и производственного обучения
ежемесячно	-качество заполнения нормативной документации: журналов теоретического и производственного обучения, журналов инструктажей
1 раз в квартал	пополнение комплексно-методического обеспечения специальностей
ежегодно	-комплексное инспектирование качества образовательной деятельности техникума
по графику	-контроль полноты и качества выполнения рабочих программ, качества организации и эффективности производственной практики, качества проведения лабораторно-практических работ

Ежегодно в техникуме создается комиссия СВК, которая изучает результаты СВК, замечания и предложения, вносит коррективы и выносит уточненные проекты документов по системе СВК на заседание педагогического совета. После согласования представленных документов на педагогическом совете эти документы утверждаются директором техникума.

В течение учебного года СВК функционирует в соответствии с утвержденными нормативно-правовыми и планирующими документами по СВК до начала следующего учебного года.

Результаты анализа данных СВК являются документальной основой для составления ежегодного отчета техникума о результатах самооценки деятельности техникума и публикуются на сайте техникума.

Повышение качества оказываемых образовательных услуг и выпускаемых специалистов является главной задачей техникума. Решение этой задачи носит комплексный и всеобъемлющий характер. Это подтверждается не только качеством реализуемых процессов и получаемых результатов, характеризующихся возросшими показателями оценки деятельности техникума, но и непосредственно процессом формирования внутритехникумовской системы качества.

В техникуме продолжается работа и по внедрению Системы менеджмента качества (далее - СМК), которая является средством реализации политики в области качества, достижения поставленных целей в области качества и обеспечения уверенности в том, что образовательные услуги отвечают требованиям потребителей и законодательства.

СМК техникума направлена на предупреждение несоответствий в оказываемых образовательных услугах частным образовательным учреждением среднего профессионального образования техникума на всех этапах их проектирования и реализации.

Работа в области внутритехникумовской системы менеджмента качества не будет остановлена, так как элементы сертифицированной СМК постоянно совершенствуются.

6.2. Анализ показателей деятельности Техникума, установленных Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. Приказа Минобрнауки РФ от 15.02.2017 N 136)

1. Материально-техническое и информационное обеспечение организации

№ п./п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Количество учебных групп по состоянию на дату отчета	единиц	10
2.	Количество мультимедийных проекторов	единиц	2
3.	Количество интерактивных досок	единиц	0
4.	Количество интерактивных приставок	единиц	0
5.	Количество лабораторий и мастерских для проведения практических занятий, учебной практики	единиц	6

6.	Наличие современной библиотеки-медиаотеки (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	с читальным залом на 25 и более рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет	есть/нет	есть
	с читальным залом менее чем на 25 рабочих мест, с наличием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет	есть/нет	нет
	с читальным залом с любым количеством мест с отсутствием стационарных или переносных компьютеров с выходом в интернет	есть/нет	нет
7.	Обеспеченность специализированными кабинетами (кабинеты технологий, оборудованные лабораторным оборудованием учебные кабинеты по химии и физике, др), необходимыми для реализации Федеральных государственных образовательных стандартов по профессиям и специальностям и по общеобразовательной подготовке (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	на 90 и более процентов	да/нет	да
	менее чем на 90 процентов, но более 50%	да/нет	нет
	50% и менее	да/нет	нет
8.	Наличие электронных интерактивных лабораторий, используемых в учебном процессе	есть/нет	нет
9.	Обеспеченность учебного процесса лабораторным и демонстрационным оборудованием (выбрать одну позицию из перечисленного ниже)	X	X
	на 90 и более процентов	да/нет	да
	менее чем на 90 процентов, но более 50%	да/нет	нет
	50% и менее	да/нет	нет
10.	Наличие электронных образовательных ресурсов (электронных учебников и учебных пособий)	да/нет	да
11.	Наличие доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям	есть/нет	да

2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся

№ п/п.	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Наличие спортивного зала	есть/нет	есть
2.	Наличие оборудования спортивной площадки (стадиона)	есть/нет	есть
3.	Наличие тренажерного зала	есть/нет	есть
4.	Наличие бассейна	есть/нет	нет
5.	Наличие медицинского кабинета	есть/нет	нет
6.	Наличие специализированных кабинетов по охране и	есть/нет	есть

	укреплению здоровья (комнаты релаксации, психологической разгрузки и пр.)		
7.	Наличие столовой на территории организации	есть/нет	нет

3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Количество обучающихся, участвующих в кружках, спортивных секциях, творческих коллективах, клубах, общества и др.	человек	78
2.	Использование дистанционных образовательных технологий	да/нет	да
3.	Количество психологических и социологических исследований, опросов, проведенных за отчетный период	единиц	54
4.	Наличие службы психологической помощи	есть/нет	есть

4. Наличие программ дополнительного профессионального образования

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Наличие программ профессиональной переподготовки специалистов	есть/нет	есть
2.	Наличие программ повышения квалификации специалистов	есть/нет	есть

5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях:

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Количество конкурсов, олимпиад, проведенных при участии профессиональной образовательной организацией за отчетный период	единиц	0
2.	Численность обучающихся, принявших участие в отчетном году в олимпиадах, смотрах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня (кроме спортивного)	человек	0
3.	Численность обучающихся в образовательной организации, победителей конкурсов, смотров и др. (кроме спортивных):	X	X
	регионального уровня	человек	0
	федерального уровня	человек	0
	международного уровня	человек	0
4.	Численность обучающихся, принявших участие в отчетном году в спортивных олимпиадах, соревнованиях различного уровня	человек	0

5.	Численность победителей спортивных олимпиад, соревнований:	X	X
	регионального уровня	человек	0
	федерального уровня	человек	0
	международного уровня	человек	0
6.	Наличие проведенных мероприятий по сдаче норм ГТО в отчетный период	есть/нет	есть

6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Наличие программы программ психологического сопровождения деятельности:	X	X
	какой-либо категории обучающихся (указать)	есть/нет	есть
	родителей (законных представителей)	есть/нет	нет
	педагогических работников	есть/нет	нет
2.	Наличие коррекционных и компенсирующих занятий с обучающимися, проведенных за отчетный период	есть/нет	нет
3.	Наличие медицинских, реабилитационных программ мероприятий	есть/нет	есть
4.	Наличие программ:	X	X
	социальной адаптации обучающихся	есть/нет	есть
	формирование дополнительных профессиональных навыков	есть/нет	есть
	программ трудоустройства	есть/нет	есть

7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

№ п/п	Позиции оценивания	Единица измерения	Оценка
1.	Использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов для обучающихся с ОВЗ	да/нет	нет
2.	Использование специальных технических средств обучения коллективного пользования для обучающихся с ОВЗ	да/нет	нет
3.	Использование специальных технических средств индивидуального пользования для обучающихся с ОВЗ	да/нет	нет
4.	Предоставление обучающимся с ограниченными возможностями здоровья специальных технических средств обучения индивидуального пользования в постоянное пользование	да/нет	нет

5.	Предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь	да/нет	да
6.	Проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий с обучающимися с ОВЗ	да/нет	нет
7.	Проведение мероприятий, обеспечивающих вовлечение детей с ОВЗ в общественную жизнь образовательной организации	да/нет	нет
8.	Доступность ОО для лиц с ОВЗ (в соответствии с паспортом доступности)	Х	Х
	по зрению	да/нет	да
	по слуху	да/нет	да
	с нарушениями опорно-двигательной системы	да/нет	да
	для колясочников	да/нет	да
9.	Оказание психологических и других консультаций для лиц с ОВЗ в отчетный период	да/нет	нет

Вывод: внутренняя система оценки качества образования в техникуме способствует повышению эффективности образовательного процесса. В техникуме создана система управления качеством образования. Внутренняя система оценки качества образования обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, дальнейшее использование полученных результатов.

Вывод по разделу: динамика качества подготовки выпускников по всем специальностям в техникуме остаётся стабильной, с тенденцией к повышению. Повышение качества подготовки выпускников произошло вследствие повышения уровня компетентности педагогического персонала техникума, использования инновационных эффективных форм и методов обучения, совершенствования содержания обучения и экспертизы качества подготовки специалистов во взаимодействии с работодателями.

На основании материалов государственных экзаменационных комиссий можно сделать вывод, что качество подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС СПО.

Заключение и выводы:

На основании результатов проведения самообследования деятельности Техникума комиссия позволяет сделать следующие выводы:

1. Техникум имеет в наличии все необходимые организационно-правовые документы, которые постоянно обновляются в связи с изменениями законодательства в области образования Минобрнауки РФ, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с требованиями лицензии на образовательную деятельность.

2. Комплектование контингента осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами среднего профессионального образования. Качественный и количественный состав контингента соответствует нормативным требованиям, профилю подготавливаемых специальностей, требованиям рынка труда.

3. Содержание программ подготовки специалистов среднего звена, отнесенных к укрупненным группам направлений подготовки и специальностей, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

4. Рабочие учебные планы постоянно обновляются, корректируются по всем реализуемым в Учреждении образовательным программам и соответствуют требованиям ФГОС как в целом, так и по каждому циклу в отдельности. Структура рабочих учебных планов ОПОП (ППССЗ) полностью соответствует ФГОС СПО: имеются все необходимые циклы, объем каждого цикла соответствует норме.

5. Продолжительность теоретического курса, практик, промежуточной, государственной итоговой аттестации, каникул по каждой ОПОП (ППССЗ); виды практик и формы государственной итоговой аттестации соответствуют ФГОС СПО. Учебная нагрузка студентов равномерно распределена по годам и семестрам, ее объем в среднем за весь период теоретического обучения не превышает максимум, установленный ФГОС СПО

6. Качество подготовки обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, относящимся к соответствующей укрупненной группе направлений подготовки и специальностей, соответствует требованиям ФГОС СПО.

7. Методическая деятельность по профилю реализуемых программ в форме разработки и создания учебно-методических комплексов (УМК), контрольно-оценочных средств (КОС) и методических рекомендаций для практических и самостоятельных работ осуществляется, постоянно обновляется, модернизируется по всем программам подготовки специалистов среднего звена.

8.Применяемые в учебном процессе образовательные технологии способствуют раскрытию содержания учебных курсов и достижению планируемых результатов обучения. При реализации очной формы получения образования широко применяются активные и интерактивные методы обучения (технология критического мышления, деловые игры, тренинги, проективные методы и т.д.).

9. Востребованность выпускников, положительные отзывы работодателей о выпускаемых специалистах, профессиональное продвижение выпускников на реальных рабочих местах дополнительно свидетельствуют о достаточно высоком качестве подготовки кадров в Учреждении.

10.Условия реализации программ подготовки специалистов среднего звена ОПОП (ППССЗ), отнесенных к укрупненным группам направлений подготовки и специальностей, достаточны для ведения образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО.